



COMUNICAZIONE n° **361** del **30/05/2020**

Destinatari:

Sigg. Docenti

Oggetto:	Avviso selezione Esperti interni formazione II Livello Scuola Polo Inclusione BAT
----------	------------------------------------------------------------------------------------------

AVVISO

per la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di n. 6 esperti da impiegare nella formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione ex Nota del MIUR, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215, riservato al personale docente interno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- **VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **CONSIDERATO** il D. M. 797/2016 riguardante il Piano ordinario di formazione;
- **VISTO** il D. Lgs. 66/2017, novellato dal D. Lgs. 96/2019;
- **VISTA** la nota del MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per il personale scolastico prot. n. 0002215 del 26 novembre 2019 con la quale venivano assegnate risorse finanziarie pari a € 4.500,00 per ciascun modulo da attuare;



- **VISTA** la nota dell'USR per la Puglia, a firma del Direttore Generale, prot. n. 4582 del 24.02.2020, riguardante le Attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione a.s. 2019-2020, che in attuazione della Nota prot. m_pi AOODPIT 2215 del 26-11-2019 riportava anche le risorse finanziarie assegnate pari ad € 13.500,00 all' I.I.S.S. Nicola Garrone di Barletta, in qualità di Scuola Polo per l'inclusione provinciale per l'attuazione di n.3 moduli formativi;
- **CONSIDERATA** la necessità di costituire, tramite avvisi pubblici, elenchi graduati di esperti formatori cui attingere successivamente per la erogazione delle singole azioni formative;
- **TENUTO CONTO** che le Scuole polo per l'inclusione hanno anche il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico Antonio Francesco DIVICCARO di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento di € 13.500,00 e con la quale è stato istituito l'aggregato P04.4 - Progetti per Formazione e aggiornamento del Personale;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 29 maggio 2020 con la quale è stato deliberato il Regolamento d'Istituto contenente i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO

per la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di n. 6 esperti da impiegare nella formazione di docenti per le attività formative di 2° livello sui temi dell'inclusione ex Nota del Ministero dell'Istruzione, AOODPIT del 26 novembre 2019, prot. 2215, riservato al personale interno.

1. OBIETTIVI GENERALI

L'inclusione scolastica degli alunni con disabilità rappresenta una scelta fondante del sistema educativo italiano, ispirato all'accoglienza di tutti gli studenti. Questo processo richiede una alta professionalità in tutti coloro che si occupano del processo educativo, come ben ricordano le norme e le indicazioni organizzative e gli attuali orientamenti pedagogici. Fondamentale risulta una adeguata formazione del personale scolastico sugli obiettivi, i metodi, le didattiche dell'inclusione. Sono note le problematiche connesse con la carenza di docenti specializzati sul sostegno che hanno un impatto anche sulla continuità dell'azione didattica. E' indispensabile, pertanto, intensificare le attività di supporto e di formazione per il personale impegnato nei processi di inclusione, a partire da quei docenti che ricoprono incarichi su posti di sostegno, pur essendo sprovvisti di specifico titolo di specializzazione. Le azioni previste sono indirizzate ai docenti referenti/coordinatori per l'inclusione nella misura di un rappresentante per ogni scuola che si dovrà poi impegnare a svolgere funzioni di tutoraggio e supporto ai colleghi nelle scuole di appartenenza.

2. ARTICOLAZIONE ATTIVITA' FORMATIVA

L'attività formativa, da svolgersi a distanza, in favore dei docenti referenti/coordinatori per l'inclusione delle scuole della provincia di Barletta-Andria-Trani, prevede n. 3 moduli sugli ambiti tematici, come risultanti dal monitoraggio svolto dall'USR per la Puglia:

1. *“L'applicazione del modello ICF nel contesto scolastico per l'elaborazione e stesura del Profilo di funzionamento, del PEI e del progetto di vita, in linea con il D.Lgs. n. 66/2017 novellato dal D.Lgs. n. 96/2019”.*



2. *“Inclusione scolastica in classi eterogenee: pratiche didattiche inclusive, allestimenti e mediazione nella progettazione per tutti e per ciascuno”.*

3. *“La valutazione degli alunni con disabilità: il nuovo quadro operativo e strumenti operativi, anche ai fini degli esami di stato e delle prove Invalsi nel primo e nel secondo ciclo”;*

Ciascun modulo formativo, anche in relazione a quanto previsto dal DM 797/2016, si configura come unità formativa con una durata complessiva pari a **25 ore** di formazione certificata, di cui **10 in modalità FAD sincrona con l'esperto**. Le ulteriori 15 in attività di lavoro che i docenti referenti/coordinatori per l'inclusione dovranno effettuare a scuola, nello svolgimento di funzioni di tutoraggio dei colleghi in servizio, di consulenza didattica, di osservazione in classe, di supporto nelle eventuali situazioni particolarmente complesse.

3. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla designazione di n. 6 esperti di cui alla nota prot. m_pi AOODRPU 0002215 del 26.11.2019. Le attività di formazione della durata di 10 ore condotte con metodologia laboratoriale di formazione a distanza, saranno destinate ai docenti di sostegno che abbiano incarico di referenti/coordinatori dell'inclusione o funzioni strumentali per l'inclusione ovvero docenti di sostegno con esperienza consolidata (uno per ogni istituzione scolastica). Tutte figure che possano sostenere all'interno della scuola ulteriori attività di consulenza, formazione e supporto alla progettazione da rivolgere ai docenti, specialmente a quelli di sostegno sprovvisti di titolo di specializzazione.

Ogni laboratorio avrà la durata di **10 ore**. Il candidato alla presente selezione dovrà presentare, ai fini dell'ammissibilità, un progetto esecutivo.

4. CRITERI DI SELEZIONE E DI RECLUTAMENTO, PER TITOLI COMPARATIVI, DEGLI ESPERTI

4.1 Il profilo di competenza degli esperti formatori richiesto è il seguente:

<p><u>1. CONOSCENZE</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Solida conoscenza della normativa sull'inclusione e sulle specifiche tematiche su alunni con BES. ● Conoscenza e padronanza di modelli, metodi e strumenti inerenti le tematiche progettuali. ● Conoscenza di modelli PEI su base ICF.
<p><u>2. ABILITA'/CAPACITA'</u> <i>(attitudes)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Avere esperienza nella gestione di gruppi in modalità FAD ● Avere esperienza nell'applicazione di modelli PEI su base ICF. ● Avere attitudine ad un approccio empirico, finalizzato al fare operativo e spendibile nei diversi contesti scolastici di riferimento.



<p>3. <u>COMPETENZE</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Progettazione e gestione di processi formativi autentici. ● Conduzione di percorsi di ricerca-azione generativi di modelli organizzativi innovativi. ● Saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere ● Essere in grado di predisporre e attuare modelli PEI in base alla nuova normativa di riferimento ● Padronanza nell'utilizzo di piattaforme digitali per la Formazione a distanza
-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.2 Titoli e competenze richieste:

Titoli di accesso validi per tutti i moduli	Diploma di laurea o laurea magistrale
---------------------------------------------	---------------------------------------

Esperienze professionali:

A1	Esperienze lavorative e collaborazioni coerenti con il settore di riferimento del modulo richiesto: attività di psicologo-psicoterapeuta nel settore dell'inclusione scolastica in ASL, attività di coordinamento Dipartimento Inclusione scolastica, docenza in corsi di formazione sui temi inclusione e disabilità (in particolare PEI, ICF, ICF-CY), componente di commissione per la valutazione di docenti per le attività di sostegno	3 punti per esperienza max 24 punti
A2	Esperienze di docenza universitaria in Corsi di Specializzazione o Master per insegnanti di sostegno o sulle tematiche dei BES	3 punti per esperienza max 18 punti
A3	Svolgimento della funzione di Relatore in Convegni sui temi dell'Inclusione	5 punti per esperienza max 20 punti
A4	Svolgimento della funzione di componente di commissioni presso il MIUR	3 punti per esperienza max 6 punti

Titoli culturali

B 1	Dottorato di ricerca afferente al titolo di accesso	3 punti
B 2	Master attinenti alle tematiche dei bisogni educativi speciali	2 punti per master sino ad un massimo di 6 punti
B 3	Corsi di perfezionamento di durata annuale attinenti ai temi dell'inclusione	1 punto a corso sino ad un massimo di 3 punti

Pubblicazione di testi attinenti l'attività oggetto dell'incarico



C1	Pubblicazioni con cod. ISBN	1 punto per ogni pubblicazione Max 5
-----------	-----------------------------	-----------------------------------------

Idea progettuale

D1	Progetto dal quale si dovrà evincere la coerenza delle attività nonché la metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico	Max 15 (vedi format per il progetto esecutivo di cui all'allegato n. 2)
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Punteggio max attribuibile: punti 100.

A parità di punteggio si procederà a conferire l'incarico prioritariamente al candidato in possesso di titolo di specializzazione sul sostegno e successivamente a quello anagraficamente più giovane e che abbia già lavorato, con giudizio positivo, con la scuola.

Ciascun candidato potrà candidarsi, a pena di esclusione, per **solo 1 degli Ambiti tematici** riportati in elenco.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, **ai sensi del DPR 445/2000**, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. n. 1**), che ne costituisce parte integrante.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, ambito tematico per il quale propone la propria candidatura.

L'istanza di cui **all'All. n. 1** deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, da cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 4 del presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Descrizione del progetto**, datato e sottoscritto dal candidato (**redatto conformemente al format di cui all'Allegato n. 2 al presente Avviso, che ne costituisce parte integrante**) per l'ambito tematico per il quale propone la propria candidatura;
3. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza dovrà riportare la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO Avviso Interno Comunicato n. 361 del 30 maggio 2020. Formazione Scuola Polo per l'inclusione Provincia BAT.**

L'istanza di partecipazione, così corredata, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 5 giugno 2020 alla Istituzione scolastica scrivente, secondo la seguente modalità:

- dalla PEC personale del candidato al seguente indirizzo **bais046009@pec.istruzione.it**
- in assenza di PEC, al seguente indirizzo: **bais046009@istruzione.it**

L'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.



Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione, istituita dal dirigente scolastico il giorno successivo alla scadenza dell'invio delle candidature della quale potrà far parte personale in servizio presso gli Ambiti Territoriali provinciali e l'USR per la Puglia, competente sui temi dell'Inclusione.

5.1 Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dall'elenco degli Esperti. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

5.2 I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

6. ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della scheda di autovalutazione.

7. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. legittimato ad accedere al pubblico impiego secondo le disposizioni dell'art.38 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.22 del D.Lgs.251/2007;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
6. diploma di laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea triennale o specialistica, secondo il nuovo ordinamento;

8. COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

Nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- definire le competenze da acquisire da parte di ciascun corsista;



- partecipare agli incontri in videoconferenza propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte,
- predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione;
- concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al direttore del corso, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- condurre il laboratorio con modalità formative a distanza;
- elaborare e caricare in piattaforma il materiale didattico funzionale alla successiva disseminazione da utilizzare da parte dei corsisti nella scuola di pertinenza;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- elaborare la scheda delle competenze acquisite dai corsisti e svolgere un'azione di accompagnamento e supervisione dell'attività svolta dal docente nella propria scuola.

Il suo intervento deve, pertanto, essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera.

È richiesto un profilo delle competenze così come articolato al punto 4.1 del presente Avviso.

9. DURATA DELL'INCARICO, TIPOLOGIA CONTRATTUALE E COMPENSO

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto è stabilito in € 41,32 (lordo stato). In aggiunta sarà riconosciuta ½ ora di progettazione e ½ ora per elaborazione ed inserimento dei materiali in piattaforma per ciascun ora di attività didattica a distanza conferita con arrotondamento per eccesso. Il suddetto importo è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

10. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.iissgarrone.edu.it, nell'Albo on Line e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo, entro 3 giorni dalla sua pubblicazione.



Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

11. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Antonio Francesco DIVICCARO.

13. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Antonio Francesco DIVICCARO.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

L'I.I.S.S. Nicola GARRONE, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e dell'ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003, utilizzerà i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Si rimanda all'informativa presente anche al seguente link: <https://iissgarrone.edu.it/privacy/>

Per l'attività istruttoria

**IL DIRETTORE dei SERVIZI
GENERALI ed AMM.VI
Matteo Flavio AMATI**

IL DIRIGENTE

Prof. Antonio Francesco Diviccaro

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

a.a. Santo