



COMUNICAZIONE agli **STUDENTI** n° **215** del **30/05/2020**

Destinatari:

Sigg. Studenti e genitori

Classi **QUINTE**

**Barletta e Canosa di Puglia**

|          |  |
|----------|--|
| OGGETTO: | <b>Istruzioni sulle modalità di riscontro della ricezione della traccia e di restituzione dell'elaborato assegnato dai docenti delle discipline di indirizzo per lo svolgimento della prima fase del colloquio dell'Esame di Stato 2019/2020</b> |
|----------|--|

Secondo quanto disposto dalla lettera a) del primo comma dell'art. 17 dell'O.M. n. 10 del 16/05/2020 e della nota n. 8464 del 28 maggio 2020 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione del Ministero dell'istruzione, per assicurare un tracciato della procedura **ogni studente dovrà iscriversi al corso creato sull'applicazione Classroom della Google-Suite, dal docente della disciplina di indirizzo, usando il codice che gli verrà comunicato da quest'ultimo o in alternativa accettando l'invito al corso che gli apparirà nella pagina home di Classroom.**

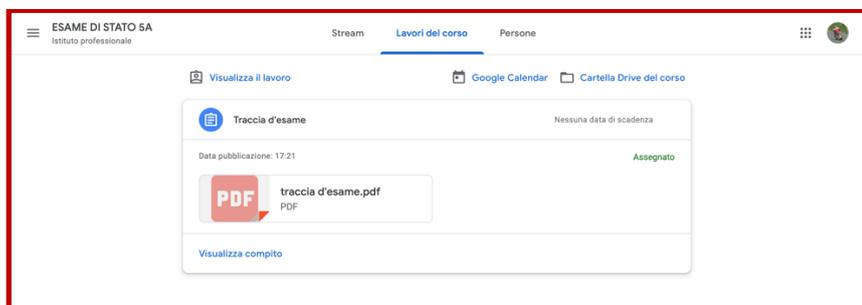
Il corso avrà il nome "ESAME DI STATO 5 ..." (e solamente la lettera indicante la sezione frequentata).



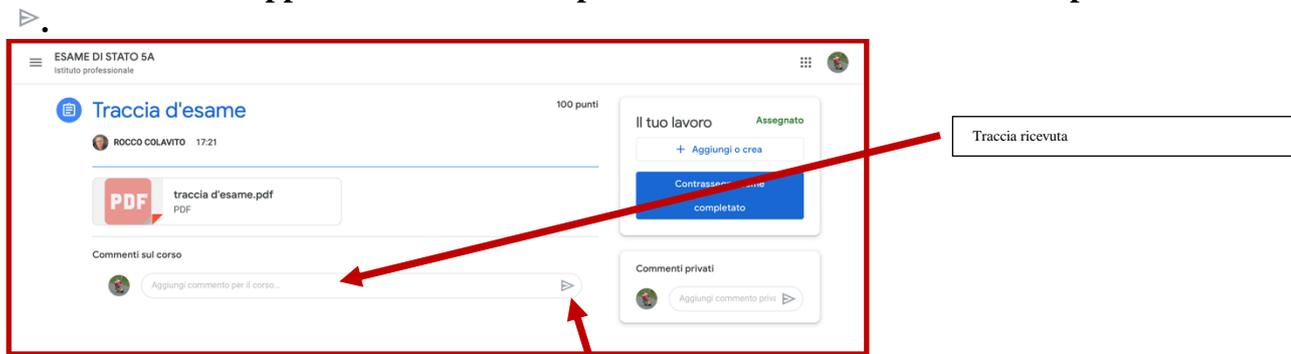
Nella sezione "Lavori del corso" verrà pubblicata la traccia d'esame che ogni studente dovrà scaricare.



Ai fini della registrazione dell'avvenuta ricezione della traccia **ogni studente deve entrare nella sezione "Lavori del corso" e cliccare su visualizza compito entro il 1° giugno.**



**Nella videata che appare scrivere nel campo commenta: «Traccia ricevuta» e poi cliccare sul simbolo**



Si fa presente che ciascun candidato all'Esame di Stato dovrà **svolgere un elaborato, rispondente alla traccia assegnata, che dovrà essere inoltrato sempre tramite Classroom entro il 13 giugno.**

**Ogni studente dovrà inoltre, sempre entro il 13 giugno, inviare il file dell'elaborato all'indirizzo mail associato alla propria classe rilevabile dalla tabella che segue:**

|                               |                               |   |
|-------------------------------|-------------------------------|---|
| Classe 5A grafica             | Istituto Professionale        | classe5agrafica@iisggarrone.edu.it        |
| Classe 5A servizi commerciali | Istituto Professionale        | classe5acommerciale@iisggarrone.edu.it    |
| Classe 5B grafica             | Istituto Professionale        | classe5bgrafica@iisggarrone.edu.it        |
| Classe 5D socio sanitario     | Istituto Professionale        | classe5dsociosanitario@iisggarrone.edu.it |
| Classe 5E socio sanitario     | Istituto Professionale        | classe5esociosanitario@iisggarrone.edu.it |
| Classe 5F socio sanitario     | Istituto Professionale        | classe5fsociosanitario@iisggarrone.edu.it |
| Classe 5G socio sanitario     | Istituto Professionale        | classe5gsociosanitario@iisggarrone.edu.it |
| Classe 5H socio sanitario     | Istituto Professionale        | classe5hsociosanitario@iisggarrone.edu.it |
| Classe 5A Canosa              | Istituto Professionale Canosa | classe5acanosa@iisggarrone.edu.it         |
| Classe 5A Serale              | Istituto Professionale serale | classe5aserale@iisggarrone.edu.it         |
| Classe 5AL design             | Liceo Artistico               | classe5aldesign@iisggarrone.edu.it        |
| Classe 5AL grafica            | Liceo artistico               | classe5algrafica@iisggarrone.edu.it       |



**Si coglie l'occasione per consigliare a tutti i candidati all'Esame di Stato di inviare l'elaborato (nelle due modalità indicate) alcuni giorni prima della scadenza del 13 giugno per consentire alla scuola di verificare eventuali anomalie nell'invio e guidare ad una trasmissione corretta.**

IL DIRIGENTE

**Prof. Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93  
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

a.a. Santo