VERBALE N. 1
CONSIGLIO DI ISTITUTO

23 settembre 2020

L'anno **duemilaventi**, addì **ventitré** del mese di **settembre** alle ore 17:30 si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IISS ***"N. GARRONE"*** di Barletta, convocato con nota prot. n.4280A/19 del giorno19.09.2020, in modalità telematica attraverso la app HANGOUTS-MEET della piattaforma GOOGLE SUITE (nickname cdiset), per discutere e deliberare sul seguente:

ordine del giorno

1. Lettura e approvazione de verbale del 4/8/2020 e del 24/08/2020
2. Surroga della componente studenti nel Consiglio di istituto
3. Presentazione del Protocollo sicurezza COVID recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2
4. Comunicazione nomi dei docenti individuati quali referenti COVID e sostituti referenti COVID per la sede centrale, le sedi succursali di Barletta e la sede associata di Canosa di Puglia
5. Approvazione del Patto di corresponsabilità scuola-famiglia
6. Approvazione dell'Integrazione al Regolamento delle Sanzioni disciplinari
7. Presentazione del Piano della Didattica Digitale Integrata
8. Approvazione dei criteri e delle modalità di assegnazione, in comodato d'uso, dei devices e degli strumenti di connettività, agli studenti
9. Assegnazione delle classi alle sedi succursali Cassandro e Nervi in base ai criteri approvati con delibera n. 2 del 24/08/2020
10. Conferimento mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento siti web" della durata di 600 ore (di cui 300 in aula e 300 di stage) a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006 autorizzato con determina dirigenziale n. 545 del 7 aprile 2020 affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Barletta il giorno 16/04/2020.
11. Conferimento mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Office Automation- informatica avanzate" durata 200 ore in aula a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

H91H17000180006, in caso di eventuale autorizzazione dello stesso a seguito dello scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Barletta.

12. Varie ed eventuali

A seguito di regolare convocazione, sono intervenuti i signori:

Componenti del Consiglio d'Istituto e loro rappresentanza				Presente	Assente
1. dirig. scol.	Antonio Francesco	**DIVICCARO**	di Diritto	**1**	
2. dott.ssa	Rosella	**MESSANELLI**	Presidente	**2**	
3. dott.ssa	Anna	**CARPENTIERE**	Vice presidente	**3**	
4. sig.ra	Irene	**CORNACCHIA**	Elettivo - Genitori	**4**	
5. sig.	Cosimo Damiano	**DELVECCHIO**	Elettivo - Genitori	**5**	
6. sig.na	Arianna	**FUSILLO**	Elettivo - Studenti	**decaduto**	
7. sig.	Michele	**DIBIASE**	Elettivo - Studenti	**decaduto**	
8. sig.	Andrea	**LOMBARDI**	Elettivo - Studenti	**6**	
9. sig.	Vincenzo	**CAPUTO**	Elettivo - Studenti	**decaduto**	
10. prof.	Tommaso	**LEONE**	Elettivo - Docenti	**7**	
11. prof.	Emanuele Junior	**SOLOFRIZZO**	Elettivo - Docenti	**8**	
12. prof.ssa	Maria Pia	**DORONZO**	Elettivo - Docenti	**9**	
13. prof.ssa	Lucia Mariacristina	**SACCINTO**	Elettivo - Docenti	**10**	
14. prof.ssa	Carlo Maurizio	**TAVANI**	Elettivo - Docenti	**11**	
15. prof.ssa	Maria Paola	**CRISTALLO**	Elettivo - Docenti	**12**	
16. prof.ssa	Maria	**CAPUANO**	Elettivo - Docenti	**13**	
17. prof.	Raffaele	**SGUERA**	Elettivo - Docenti	**14**	
18. sig.	Antonio	**ALBOREO**	Elettivo - personale ATA	**15**	
19. sig.	Cosimo Damiano	**STRIGNANO**	Elettivo - personale ATA	**16**	

La presidente dott.ssa. Rossella MESSANELLI procede ad effettuare l'appello dei componenti del Consiglio di Istituto, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Pia Doronzo presente presso l'Ufficio di presidenza dell'Istituzione scolastica.

Il sig. Antonio Alboreo e il Sig. Cosimo Damiano Strignano sono presenti presso l'Ufficio di presidenza dell'Istituzione scolastica. Si specifica che i tre componenti sunnominati e il dirigente, presenti nell'ufficio di presidenza, rispettano una sistemazione che consente il rispetto della normativa sul distanziamento fisico anti Covid-19.

Pertanto, considerato il numero dei presenti e ritenuta valida la seduta, il presidente dichiara insediato Consiglio di Istituto.

PUNTO 1 - Lettura e approvazione de verbale del 4/8/2020 e del 24/08/2020

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 | fax: 0883575895 | bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Il presidente del Consiglio di Istituto chiede al dirigente scolastico di dare lettura del verbale della seduta del 4/08/2020.

Il Consiglio udita la lettura e non avendo nulla da eccepire sul suo contenuto, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 1 del 23/09/2020

l'approvazione del verbale della seduta del 4/08/2020.

Favorevoli n. 16 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

Il presidente del Consiglio di Istituto chiede al dirigente scolastico di dare lettura del verbale della seduta precedente del 24/08/2020.

Il Consiglio udita la lettura e non avendo nulla da eccepire sul suo contenuto, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 2 del 23/09/2020

l'approvazione del verbale della seduta del 24/08/2020.

Favorevoli n. 16 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 2 - Surroga della componente studenti nel Consiglio di istituto

Il dirigente scolastico comunica che gli studenti Miche Dibiase, Arianna Fusillo e Vincenzo Caputo hanno conseguito la maturità nell'a.s. 2019/20 e pertanto bisogna procedere a surroga.

Lo stesso dirigente riferisce che, visti i risultati delle ultime elezioni per il rinnovo del consiglio di Istituto, gli studenti Pierluigi Dibiase, Roberto Battaglia e Mirko Dimonte risultano primi tra i non eletti per la componente studenti e pertanto si può procedere alla surroga.

Il Consiglio di Istituto

- tenuto conto che gli studenti Miche Dibiase, Arianna Fusillo e Vincenzo Caputo hanno conseguito la maturità nell'a.s. 2019/20 e risultano pertanto decaduti dalla componente studenti;
- visti i risultati delle ultime elezioni per il rinnovo del consiglio di Istituto;
- tenuto conto che gli studenti risultano primi tra i non eletti per la componente studenti;

decide all'unanimità di procedere a

SURROGA
dei membri decaduti per intervenuta mancanza di requisiti

Pierluigi DIBIASE surroga Arianna FUSILLO

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Roberto BATTAGLIA surroga Michele DIBIASE Mirko DIMONTE surroga Vincenzo CAPUTO

Di seguito la nuova composizione del C.d.I. a partire dalle ore 18.00

Componenti del Consiglio d'Istituto e loro rappresentanza				Presente	Assente
1. dirig. scol.	Antonio Francesco	**DIVICCARO**	di Diritto	**1**	
2. dott.ssa	Rosella	**MESSANELLI**	Presidente	**2**	
3. dott.ssa	Anna	**CARPENTIERE**	Vice presidente	**3**	
4. sig.ra	Irene	**CORNACCHIA**	Elettivo - Genitori	**4**	
5. sig.	Cosimo Damiano	**DELVECCHIO**	Elettivo - Genitori	**5**	
6. sig.na	Pierluigi	**DIBIASE**	Elettivo - Studenti	**6**	
7. sig.	Roberto	**BATTAGLIA**	Elettivo - Studenti		**1**
8. sig.	Andrea	**LOMBARDI**	Elettivo - Studenti	**7**	
9. sig.	Mirko	**DIMONTE**	Elettivo - Studenti		**2**
10. prof.	Tommaso	**LEONE**	Elettivo - Docenti	**8**	
11. prof.	Emanuele Junior	**SOLOFRIZZO**	Elettivo - Docenti	**9**	
12. prof.ssa	Maria Pia	**DORONZO**	Elettivo - Docenti	**10**	
13. prof.ssa	Lucia Mariacristina	**SACCINTO**	Elettivo - Docenti	**11**	
14. prof.ssa	Carlo Maurizio	**TAVANI**	Elettivo - Docenti	**12**	
15. prof.ssa	Maria Paola	**CRISTALLO**	Elettivo - Docenti	**13**	
16. prof.ssa	Maria	**CAPUANO**	Elettivo - Docenti	**14**	
17. prof.	Raffaele	**SGUERA**	Elettivo - Docenti	**15**	
18. sig.	Antonio	**ALBOREO**	Elettivo - personale ATA	**15**	
19. sig.	Cosimo Damiano	**STRIGNANO**	Elettivo - personale ATA	**17**	

Il dirigente ricorda al consiglio che lo studente Michele Dibiase era stato eletto all'unanimità, per acclamazione, membro dell'Organo di garanzia, durante la riunione del Consiglio di Istituto del 14 dicembre 2019.

Tenuto conto che lo studente Miche Dibiase, ha conseguito la maturità nell'a.s. 2019/20 e risulta pertanto decaduto dalla componente studenti, bisogna procedere a surroga.

Dichiara la propria disponibilità lo studente Andrea Lombardi.

Essendovi unanime e palese convergenza di pareri favorevoli alla nomina di suddetto Consigliere quale membro dell'Organo di Garanzia, il Consiglio d'Istituto decide all'unanimità di procedere alla nomina dello stesso per acclamazione.

Al termine delle operazioni risulta **eletto all'unanimità, per acclamazione,** in qualità di membro dell'Organo di Garanzia del Consiglio d'Istituto lo studente Andrea Lombardi in surroga allo studente Michele Dibiase.

Pertanto la nuova composizione dell'Organo di garanzia risulta essere

ORGANO DI GARANZIA

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 | bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Dirigente Scolastico Prof. Antonio Francesco Diviccaro – membro di diritto
Componente Genitori: dott. Anna Carpentiere
Componente Docente: Prof.ssa Lucia Mariacristina Saccinto
Componente Alunni: Sig. Andrea Lombardi

PUNTO 3 - Presentazione del Protocollo sicurezza COVID recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

Il dirigente scolastico illustra ai membri del consiglio il Protocollo sicurezza COVID recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 di istituto, regolarmente pubblicato sul sito di istituzionale.

Il dirigente si sofferma sui presiedi individuati dall'Istituto Superiore di Sanità e dal Ministero della Salute quali capisaldi fondamentali per la prevenzione da Covid-19 che consentono l'abbattimento del margine di rischio: distanziamento fisico, uso delle mascherine e igienizzazione delle mani. Il dirigente precisa che il distanziamento fisico, all'interno dell'Istituto sarà attuato in termini spaziali con tre accessi differenziati, contraddistinti da lettere di differenti colori, due da via Michele Cassandro n. 2 e uno da via Madonna della Croce n. 180, ma anche in termini temporali, per cui le classi entreranno in orari diversi e in maniera scaglionata, fino alla consegna delle aule presso le sedi succursali Cassandro e Nervi. Così come disposto dal DPCM 7 settembre 2020 anche l'uso delle mascherine è stato dettagliatamente regolamentato nel Protocollo, prevedendo che le mascherine chirurgiche, fornite dalla scuola nel caso in cui gli studenti ne fossero sprovvisti, vengano indossate al momento dell'ingresso nella scuola, negli ambienti comuni e durante ogni spostamento all' interno dell'Istituto. L'igiene delle mani, infine, sarà assicurata dal fatto ad ogni ingresso è stato affisso al muro un dispenser elettronico di erogazione di igienizzante a base alcolica, oltre al posizionamento di un dispenser all'interno di ogni aula al fine di consentire a ciascuno studente e ciascun docente di igienizzarsi le mani ogni qualvolta lo ritenga necessario.

Il dirigente informa il consiglio che lo screening all'ingresso con la misurazione della temperatura non verrà effettuato alla luce del fatto che la misurazione della temperatura richiede tempi che possono creare assembramento e che la temperatura rimane un dato biometrico tutelato dalla riservatezza sulla quale si ritiene indispensabile il massimo rispetto. Ne deriva che le famiglie sono tenute a misurare la temperatura prima che i propri figli si rechino a scuola, accertandosi che sia al disotto dei 37,5°C, e qualora dovesse essere al disopra di tale limite, ciascuna famiglia in base al principio di responsabilità è tenuta a trattenere lo studente a casa. Ad ogni buon conto tutti gli studenti verranno formati ed informati sulle misure di contenimento e prevenzione da coronavirus a partire dai primi giorni di scuola, affinché queste vengano osservate e rispettate. Si tratta di norme restrittive espressamente previste dalle Linee guida nazionali e a livello di istituto ci si sta limitando a contestualizzare quanto prescritto.

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

PUNTO 4 - Comunicazione nomi dei docenti individuati quali referenti COVID e sostituti referenti COVID per la sede centrale, le sedi succursali di Barletta e la sede associata di Canosa di Puglia

Il dirigente informa il consiglio che a parlare della figura del referente COVID-19 e della presenza in ogni plesso degli istituti scolastici di almeno due referenti è il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" il quale dispone che "in ogni scuola deve essere identificato un referente (Referente scolastico per COVID-19), che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio. Deve essere identificato un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente".

Il referente COVID-19 dunque ha il compito di collaborare con il Dirigente scolastico, con il Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus e la gestione delle eventuali criticità e con la Commissione per il monitoraggio dell'applicazione del Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2. In caso di situazioni sospette, sarà compito dei docenti valutare se eventuali malori degli studenti, accompagnati da sintomi tipici del COVID-19, saranno tali da rendere necessario affidare lo studente ad un collaboratore che lo condurrà nell'aula di accoglienza COVID con il solo scopo di eliminare, nel caso in cui lo studente sia positivo, la causa del contagio. Il referente COVID contatterà la famiglia affinché prelevi lo studente per condurlo a casa e al tempo stesso si occuperà di informare anche il Servizio di Sanità Pubblica contattando il medico individuato dal Dipartimento di prevenzione della ASL incaricato di interfacciarsi con le scuole in caso di casi sospetti. Lo studente non si recherà a scuola fin quando non si avrà il riscontro dall' ASL sulla sua negatività.

La Commissione per il monitoraggio dell'applicazione del Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 a livello di Istituto, ha inteso nominare per la sede centrale di Barletta, per le sedi succursali e per la sede associata di Canosa di Puglia un referente COVID-19 e due sostituti. Nel dettaglio:

- sede centrale di Barletta – referente COVID-19 il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott. Matteo Flavio Amati, sostituti il prof. Francesco Paolo Defazio e la prof.ssa Rosalba Caputo;
- sede succursale Cassandro – referente COVID-19 la prof.ssa Maria Paola Cristallo, sostituti il prof. Pasquale Elia Fiorella e il prof. Salvatore Savella;
- sede succursale Nervi – referente COVID-19 il prof. Gennaro Marco Dibenedetto, sostituti il prof. Giovanni Italo Cassandro e il prof. Michelangelo Cassatella;
- sede associata di Canosa di Puglia – referente COVID-19 la prof.ssa Nunzia Ditrani, sostituti la prof.ssa Lucia Mariacristina Saccinto e la prof.ssa Emanuela Dichio.
-

PUNTO 5 – Approvazione del Patto di corresponsabilità scuola-famiglia

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Il dirigente informa il consiglio che come disposto dal DPR 24/06/1998, n. 249 e modificato dal DPR n.235 del 21/11/2007-art.5-bis, ogni istituzione scolastica deve predisporre un Patto di Corresponsabilità Educativa sottoscritto dal dirigente scolastico, dalle famiglie e dallo studente che rafforza il rapporto scuola/famiglia in quanto nasce da una comune assunzione di responsabilità e impegna le parti a condividerne i contenuti e a rispettarne gli impegni.

Pertanto procede alla lettura del Patto di corresponsabilità scuola-famiglia predisposto dall'Istituzione scolastica, sul quale il Collegio dei docenti del 22 settembre 2020 ha espresso parere favorevole, precisando che la pandemia da SARS-CoV-2 ha reso necessario un aggiornamento del documento con l'introduzione delle sezioni relative alla Didattica Digitale Integrata e alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio da SARS-CoV-2, esplicitate nel Protocollo sicurezza COVID. La sottoscrizione di tale Patto da parte di studenti e famiglie, non potendo avvenire in presenza nel rispetto della normativa anti COVID, verrà effettuata tramite registro elettronico.

Il dirigente infine rammenta al consiglio che, data la natura contrattuale del patto, non si può prescindere dall'adesione delle parti coinvolte, pertanto la mancata adesione potrebbe aggravare la posizione dello studente che risulti autore di condotte in violazione del Regolamento delle Sanzioni Disciplinari che comportino conseguenze negative in termini di sicurezza per l'intera comunità scolastica.

Il Consiglio udita la lettura e non avendo nulla da eccepire sul suo contenuto, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 3 del 23/09/2020

l'approvazione del Patto di corresponsabilità scuola-famiglia		
Favorevoli n. 17	Contrari n. 0 Dichiarazioni di voto: nessuna	Astenuti n. 0

PUNTO 6 - Approvazione dell'Integrazione al Regolamento delle Sanzioni disciplinari

Il dirigente informa il consiglio che come disposto dall'art.4 dello "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" del DPR 249/98 e modificato dal DPR 235/07 ciascuna istituzione scolastica deve definire in maniera sufficientemente chiara all'interno del Regolamento delle Sanzioni Disciplinari di istituto le tipologie di comportamenti sanzionabili, associando a ciascun comportamento una specifica sanzione sulla base dei principi di proporzionalità e gradualità delineati dall'art. 45 dello Statuto. Precisa dunque che la pandemia da SARS-CoV-2 ha reso necessario un aggiornamento del Regolamento delle sanzioni disciplinari approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 462 del 15 ottobre 20216, con l'introduzione delle sanzioni relative alla Didattica Digitale Integrata e alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio da SARS-CoV-2, esplicitate nel Protocollo sicurezza COVID.

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Pertanto procede alla lettura dell'Integrazione al Regolamento delle Sanzioni disciplinari sul quale il Collegio dei docenti del 22 settembre 2020 ha espresso parere favorevole.

Il Consiglio udita la lettura e non avendo nulla da eccepire sul suo contenuto, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 4 del 23/09/2020

l'approvazione dell'Integrazione al Regolamento delle Sanzioni disciplinari		
Favorevoli n. 17	Contrari n. 0 Dichiarazioni di voto: nessuna	Astenuti n. 0

PUNTO 7 - Presentazione del Piano della Didattica Digitale Integrata

Il dirigente scolastico informa il consiglio che con il DM n.89 del 7/8/2020il Ministero dell'Istruzione ha emanato le Linee guida per la Didattica a Distanza Integrata a cui ciascuna istituzione scolastica deve far riferimento per la stesura del proprio Piano per la Didattica Digitale Integrata.

Il dirigente presenta al consiglio il Piano per la Didattica Digitale Integrata dell'Istituto deliberato dal Collegio dei docenti del 22 settembre 2020. Precisa che si tratta di un documento didattico che specifica ed individua, in continuità con le Linee guida ministeriali, le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto IISS Nicola Garrone a partire dall'anno scolastico 2020/2021 considerata l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2.

Il Consiglio udita la lettura e non avendo nulla da eccepire sul suo contenuto, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 5 del 23/09/2020

l'approvazione del Piano della Didattica Digitale Integrata		
Favorevoli n. 17	Contrari n. 0 Dichiarazioni di voto: nessuna	Astenuti n. 0

PUNTO 8 - Approvazione dei criteri e delle modalità di assegnazione, in comodato d'uso, dei devices e degli strumenti di connettività, agli studenti

Il dirigente informa il consiglio che il decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 finanzia interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti di strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale.

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 | fax: 0883575895 | bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Pertanto l'Istituto deve porre in essere azioni utili alla realizzazione della Didattica Digitale Integrata (DDI), dotandosi di piattaforme, di strumenti digitali e di connettività di rete a supporto di quelli già in dotazione, al fine di consentire l'accessibilità alla proposta formativa elaborata dal collegio dei docenti con priorità a studenti sprovvisti di dispositivi digitali individuali e/o della connessione alla rete necessari per la DDI.

Il dirigente precisa che l'Istituto si sta dotando di device in quantità tali da soddisfare il maggior numero di richieste possibili, ritiene però fondamentale che il consiglio di istituto individui alcuni criteri oggettivi di assegnazione dei dispositivi e degli strumenti di connettività proponendo due criteri sulla base dei quali stilare poi la graduatoria di assegnazione dei dispositivi:

1. condizioni economiche disagiate, debitamente attestate dal modello ISEE;
2. a parità di reddito precedenza nell'ordine agli studenti fragili (individuati dalla normativa anti COVID), agli studenti con disabilità che accedono alla DDI.

Il Consiglio, ritenuta pienamente condivisibile la proposta del dirigente scolastico, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 6 del 23/09/2020

l'approvazione di due criteri di assegnazione dei dispositivi e degli strumenti di connettività sulla base dei quali stilare poi la graduatoria di assegnazione degli stessi:
1. condizioni economiche disagiate, debitamente attestate dal modello ISEE;
2.a parità di reddito precedenza nell'ordine agli studenti fragili (individuati dalla normativa anti COVID), agli studenti con disabilità che accedono alla DDI.

Favorevoli n. 17 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 9 - Assegnazione delle classi alle sedi succursali Cassandro e Nervi in base ai criteri approvati con delibera n. 2 del 24/08/2020

Il dirigente scolastico informa il Consiglio sullo stato dell'arte dei lavori presso l'I.T. Cassandro Fermi Nervi e precisa che nonostante durante la riunione del 21 agosto 2020 alla presenza del Provveditore agli studi Giuseppina Lotito erano state assegnate le aule ai due istituti, come avvenuto già precedentemente, il dirigente dell'I.T. Cassandro Fermi Nervi inviava una mail con Posta elettronica certificata a firma del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con la quale veniva proposta tutt'altra dislocazione degli ambienti rispetto a quella concordata durante la riunione, confermando in continuità, rispetto ai precedenti anni, solo alcune aule.

Questa diversa dislocazione, da un punto di vista tecnico strutturale, andava a distruggere investimenti fatti su tutti gli ambienti di competenza dell'IISS Nicola Garrone come l'installazione di video, di Lavagne Interattive Multimediali e della Rete Wi-Fi. È stato facile dimostrare che la ristrutturazione avvenuta ha determinato un aumento ambienti, dunque la differente dislocazione non rispondeva ad una reale esigenza di assegnare classi diverse da quelle assegnate il 21 agosto 2020. Il provveditore Giuseppina Lotito durante una riunione tenutasi il giorno 23 settembre

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895|bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

2020 a cui ha partecipato il sottoscritto con una delegazione di docenti e il dirigente scolastico dell'I.T. Cassandro Fermi Nervi ha ritenuto opportuno prendere una posizione molto chiara, quella di lasciare lo *statu quo ante*. Alla luce di tali eventi, sembra che sia stato garantito all'IISS Nicola Garrone quanto gli era stato assegnato gli anni precedenti, dunque 22 ambienti che consentono di allocare 20 aule e destinare due ambienti ad aule di accoglienza COVID, senza però, l'assegnazione di laboratori intesi come ambienti dedicati.

Il dirigente sottolinea che ad oggi non è stata firmata alcuna convenzione, ma che il provveditore provvederà a redigere un verbale su tali decisioni. Inoltre nella tarda mattinata, lo stesso comunica che è stata emanata l'ordinanza da parte del presidente della provincia Barletta Andria Trani avv. Bernardo Lodispoto, della revoca della dichiarazione di inagibilità del Polivalente Cassandro Fermi Nervi fermo restando che occorreranno alcuni giorni per le pulizia straordinaria da parte dell'Ente provincia e pulizia ordinaria, igienizzazione e sanificazione degli ambienti, da parte delle istituzioni scolastiche.

Il dirigente scolastico ricorda dunque al Consiglio che durante la riunione del 24 agosto 2020, con delibera n. 2 sono stati approvati i criteri di assegnazioni delle classi presso le sedi succursali Cassandro e Nervi, precisamente:

1. minore impatto che la presenza/assenza di laboratori ha sui singoli indirizzi di studio dell'Istituto Professionale;
2. presenza nelle classi di studenti con grave disabilità.

Pertanto in considerazione del fatto che anche per quest'anno scolastico gli ambienti disponibili presso l'I.T. Cassandro Fermi Nervi sono quelli del precedente anno scolastico e di seguito dettagliati:

Plesso Nervi

- n. 8 aule del piano terra di cui n. 1 aula da destinare ad aula di accoglienza COVID;
- n. 6 aule del piano primo;
- metà dell'ambiente ubicato nella parte posteriore del plesso con accesso dalla porta posta di fronte ad uno dei servizi igienici;

Plesso Cassandro

- n. 8 aule del piano terra di cui n. 1 aula da destinare ad aula di accoglienza COVID ;
- metà dell'ambiente ubicato nella parte posteriore del plesso con accesso dalla porta posta di fronte ad uno dei due servizi igienici;

propone di trasferire le seguenti classi dell'Istituto Professionale nel **plesso Nervi**:

4A Servizi Commerciali

5A Servizi Commerciali

1F Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

1G Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

2F Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

2I Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

3G Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

3H Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

4D Servizi Socio-Sanitari

4E Servizi Socio-Sanitari

4F Servizi Socio-Sanitari

5D Servizi Socio-Sanitari

5F Servizi Socio-Sanitari

e le seguenti classi dell'Istituto Professionale nel **plesso Cassandro**:

2A servizi Commerciali

1E Servizi Commerciali-Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web

2E Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

2G Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

3E Servizi per la sanità e l'Assistenza Sociale

3F Servizi per la sanità e l'Assistenza Sociale

4H Servizi Socio-Sanitari

Il Consiglio, ritenuta pienamente condivisibile la proposta del dirigente scolastico, con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 7 del 23/09/2020

di trasferire le seguenti classi dell'Istituto Professionale nel plesso Nervi:
4A Servizi Commerciali, 5A Servizi Commerciali,1F Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale,1F Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 2F Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 2I Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 3G Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 3H Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 4D Servizi Socio-Sanitari, 4E Servizi Socio-Sanitari, 4F Servizi Socio-Sanitari, 5D Servizi Socio-Sanitari, 5F Servizi Socio-Sanitari
e le seguenti classi dell'Istituto Professionale nel plesso Cassando:
2A servizi Commerciali, 1E Servizi Commerciali-Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web, 2E Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 2G Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, 3E Servizi per la sanità e l'Assistenza Sociale, 3F Servizi per la sanità e l'Assistenza Sociale, 4H Servizi Socio-Sanitari

Favorevoli n. 17 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 10 - Conferimento mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento siti web" della durata di 600 ore (di cui 300 in aula e 300 di stage) a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006 autorizzato con determina dirigenziale n. 545 del 7 aprile 2020 affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Barletta il giorno 16/04/2020.

Il dirigente scolastico chiede al consiglio di istituto il mandato per la sottoscrizione di un atto notarile di Raggruppamento Territoriale di Scopo con l'associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

"Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento siti web" della durata di 600 ore (di cui 300 in aula e 300 di stage) a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006 autorizzato con determina dirigenziale n. 545 del 7 aprile 2020 affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Barletta il giorno 16/04/2020.

Il dirigente precisa che il nostro è un Istituto Professionale accreditato presso la Regione pertanto, quando il comune di Barletta ha emanato questo Avviso, si è ritenuto opportuno presentare un progetto in collaborazione con la Genesis Consulting, ente di formazione professionale che con l'Istituto collabora da diverso tempo per la realizzazione di progetti formativi.

Tale progetto autorizzato con determina dirigenziale n. 545 del 7 aprile 2020 e finanziato con fondi europei richiede per la sua realizzazione la costituzione di un Raggruppamento Temporaneo di Scopo al fine di svolgere attività rivolte a disoccupati, anche ex studenti dell'IISS Nicola Garrone.

Interviene il prof. Raffaele Sguera che chiede quale ritorno economico ne derivi alla scuola. Il dirigente scolastico precisa che in tutte le convenzioni che si stipulano con gli enti di formazione professionale è previsto un contributo per ciascuna giornata di attività che confluisce nel bilancio della scuola. Si tratta di finanziamenti senza vincolo che possono essere utilizzati per l'acquisto di suppellettili. Nella fattispecie, in questo progetto non è prevista la sottoscrizione di alcuna convenzione in quanto l'IISS Nicola Garrone riveste il ruolo di Ente gestore pertanto una parte del finanziamento sarà destinato allo stesso Istituto per lo svolgimento delle attività formative previste. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano al fine di evitare sovrapposizioni nell'utilizzo delle aule destinate alle attività scolastiche, infine successivamente alla stipula del RTS ci sarà una ripartizione delle mansioni tra la Genesis Consulting e l'IISS Nicola Garrone che vedrà l'utilizzazione anche di risorse umane interne all'Istituto.

Il Consiglio con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 8 del 23/09/2020

di conferire mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Tecnico delle attività di progettazione, sviluppo e aggiornamento siti web" della durata di 600 ore (di cui 300 in aula e 300 di stage) a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006 autorizzato con determina dirigenziale n. 545 del 7 aprile 2020 affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Barletta il giorno 16/04/2020.

Favorevoli n. 17 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 11 - Conferimento mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Office Automation- informatica avanzate" durata 200 ore in aula a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 | fax: 0883575895 | bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

b.2.c – CUP H91H17000180006, in caso di eventuale autorizzazione dello stesso a seguito dello scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Barletta.

Il dirigente scolastico chiede al consiglio di Istituto il mandato per la sottoscrizione di un atto notarile di Raggruppamento Territoriale di Scopo con l'associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Office Automation- informatica avanzata" durata 200 ore in aula a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006, in caso di eventuale autorizzazione dello stesso a seguito dello scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Barletta.

Il dirigente precisa che il Garrone è un Istituto Professionale accreditato presso la Regione pertanto, quando il comune di Barletta ha emanato questo Avviso, si è ritenuto opportuno presentare un progetto in collaborazione con la Genesis Consulting, ente di formazione professionale che con l'Istituto collabora da diverso tempo per la realizzazione di progetti formativi.

Tale progetto non ancora autorizzato richiederà per la sua realizzazione la costituzione di un Raggruppamento Temporaneo di Scopo al fine di svolgere attività rivolte a disoccupati, anche ex studenti dell'IISS Nicola Garrone.

Interviene il prof. Raffaele Sguera che chiede quale ritorno economico ne derivi alla scuola. Il ds precisa che in tutte le convenzioni che si stipulano con gli enti di formazione professionale è previsto un contributo per ciascuna giornata di attività che confluisce nel bilancio della scuola. Si tratta di finanziamenti senza vincolo che possono essere utilizzati per l'acquisto di suppellettili. Nella fattispecie, in questo progetto non è prevista la sottoscrizione di alcuna convenzione in quanto l'IISS Nicola Garrone riveste il ruolo di Ente gestore pertanto una parte del finanziamento sarà destinato allo stesso Istituto per lo svolgimento delle attività formative previste. Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano al fine di evitare sovrapposizioni nell'utilizzo delle aule destinate alle attività scolastiche, infine successivamente alla stipula del RTS ci sarà una ripartizione delle mansioni tra la Genesis Consulting e l'IISS Nicola Garrone, che vedrà l'utilizzazione anche di risorse umane interne all'Istituto.

Il Consiglio con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 9 del 23/09/2020

di conferire mandato al Dirigente Scolastico per la costituzione di atto notarile di Raggruppamento Temporaneo di Scopo con l'Associazione Genesis Consulting di Bari per la realizzazione del Progetto "Office Automation-informatica avanzate" durata 200 ore in aula a valere su POR Puglia 2014-2020 – PON " INCLUSIONE" Asse 1 – azione 9.1.1 Convenzione n. AV3- 2016 – PUG_05 – Azione b.2.c – CUP H91H17000180006, in caso di eventuale autorizzazione dello stesso a seguito dello scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Barletta.

Favorevoli n. 17	Contrari n. 0	Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 12 – Varie ed eventuali

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121 - Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 |bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715

Avvio negoziazione per la fornitura di servizi di intermediazione assicurativa di durata triennale a partire dal 18 ottobre 2020, secondo la procedura di affidamento diretto.

Il dirigente scolastico informa il consiglio che, non avendo la Consip S.p.A. ad oggi attivato convenzioni per la fornitura di servizi di intermediazione assicurativa, alle quali dover aderire ai sensi della Legge 24.12.2012 n. 228, questo Istituto intende procedere all'individuazione, mediante comparazione di preventivi, della compagnia assicurativa secondo una procedura ad affidamento diretto per garantire agli studenti dell'Istituzione Scolastica una polizza adeguata per un triennio a partire dal giorno 18 ottobre 2020.

Pertanto si chiede a questo consiglio l'autorizzazione ad avviare una negoziazione per la fornitura di tali servizi, di durata triennale, secondo la procedura di affidamento diretto.

Il Consiglio con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte del presidente

DELIBERA
Delibera n. 10 del 23/09/2020

di autorizzare l'avvio di negoziazione per la fornitura di servizi di intermediazione assicurativa di durata triennale a partire dal 18 ottobre 2020, secondo la procedura di affidamento diretto

Favorevoli n. 17 | Contrari n. 0 | Astenuti n. 0
Dichiarazioni di voto: nessuna

Esauriti i punti all'o.d.g., della discussione viene redatto apposito verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue e la seduta è tolta alle ore 20.00

==========

Il presente verbale, composto da 14 (quattordici) pagine, viene redatto in due copie, di cui una posta agli atti dell'Istituto e incollata sull'apposito Registro dei Verbali e l'altra agli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale.

Avverso il presente, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 e s.m.i., è ammesso reclamo, da parte di chiunque ne abbia interesse, entro il 15° giorno dalla data di affissione all'Albo dell'Istituto.

Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata esclusivamente con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO
prof.ssa Maria Pia DORONZO

LA PRESIDENTE
dott.ssa. Rossella MESSANELLI

I.I.S.S. "N. Garrone" | Via M. Cassandro, 2 - 76121- Barletta - (BT)
Tel.: 0883 575875 |fax: 0883575895 | bais046009@istruzione.it | bais046009@pec.istruzione.it
Cod. MIUR BAIS046009 | c.f. 81003710720 | www.iissgarrone.edu.it

I.I.S.S. "N. Garrone" | Sede Associata
Via G. Parini, 57 | 76012 - Canosa di Puglia - (BT)
Tel.: 0883 959714 | 0883 950715