



VERBALE N. 8 CONSIGLIO DI ISTITUTO

24 agosto 2020

L'anno **duemilaventi**, addì **ventiquattro** del mese di **agosto** alle ore 17:00 si riunisce il Consiglio d'Istituto dell' IISS **"N. GARRONE"** di Barletta, convocato con nota prot. n. 3748A/19 del giorno 20.08.2020, in modalità telematica attraverso la app HANGOUTS-MEET della piattaforma GOOGLE SUITE (nickname cdiagosto24), per discutere e deliberare sul seguente:

ordine del giorno

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Calendario scolastico a.s. 2020-2021 – Deliberazioni sulle proposte di modifica;
3. Comunicazioni a seguito della riunione presso l'U.S.R. per la Puglia – Uff. III – Ambito territoriale per la provincia di Bari che si terrà in data 21/08/2020 sugli ambienti disponibili presso le sedi succursali "Nervi" e "Cassandro" dell'I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi";
4. Comunicazioni e decisioni in merito alle classi da collocare nella sede centrale e nei plessi "Nervi" e "Cassandro" dell' I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi";
5. Piano di rientro a.s. 2020-2021;
6. Varie ed eventuali.

A seguito di regolare convocazione, sono intervenuti i signori:

Componenti del Consiglio d'Istituto e loro rappresentanza				Presente	Assente
1. dirig. scol.	Antonio Francesco	DIVICCARO	di Diritto	1	
2. dott.ssa	Rosella	MESSANELLI	Presidente		1
3. dott.ssa	Anna	CARPENTIERE	Vice presidente	2	
4. sig.ra	Irene	CORNACCHIA	Elettivo - Genitori	3	
5. sig.	Cosimo Damiano	DELVECCHIO	Elettivo - Genitori	4	
6. sig.na	Arianna	FUSILLO	Elettivo - Studenti		2
7. sig.	Michele	DIBIASE	Elettivo - Studenti		3
8. sig.	Andrea	LOMBARDI	Elettivo - Studenti	5	
9. sig.	Vincenzo	CAPUTO	Elettivo - Studenti		4
10. prof.	Tommaso	LEONE	Elettivo - Docenti	6	
11. prof.	Emanuele Junior	SOLOFRIZZO	Elettivo - Docenti	7	
12. prof.ssa	Maria Pia	DORONZO	Elettivo - Docenti	8	
13. prof.ssa	Lucia Mariacristina	SACCINTO	Elettivo - Docenti	9	
14. prof.ssa	Carlo Maurizio	TAVANI	Elettivo - Docenti	10	
15. prof.ssa	Maria Paola	CRISTALLO	Elettivo - Docenti	11	
16. prof.ssa	Maria	CAPUANO	Elettivo - Docenti	12	
17. prof.	Raffaele	SGUERA	Elettivo - Docenti	13	



18. sig.	Antonio	ALBOREO	Elettivo - personale ATA	14	
19. sig.	Cosimo Damiano	STRIGNANO	Elettivo - personale ATA	15	

La vicepresidente avv. Anna CARPENTIERE procede ad effettuare l'appello dei componenti del Consiglio di Istituto, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Pia Doronzo presente presso l'Ufficio di presidenza dell'Istituzione scolastica.

Il sig. Antonio Alboreo e il Sig. Cosimo Damiano Strignano sono presenti presso l'Ufficio di presidenza dell'Istituzione scolastica. Si specifica che i tre componenti sunnominati e il dirigente, presenti nell'ufficio di presidenza, rispettano una sistemazione che consente il rispetto della normativa sul distanziamento fisico anti Covid-19.

Pertanto, considerato il numero dei presenti e ritenuta valida la seduta, il presidente dichiara insediato Consiglio di Istituto.

PUNTO 1 - Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

La vicepresidente del Consiglio di Istituto chiede al dirigente scolastico di poter dare un'attenta lettura al verbale della seduta precedente del 04/08/2020 e pertanto propone di rinviare la sua approvazione alla successiva seduta del Consiglio. Il consiglio accoglie all'unanimità la proposta della vicepresidente avv. Anna Carpentiere.

PUNTO 2 - Calendario scolastico a.s. 2020-2021 – Deliberazioni sulle proposte di modifica

Il dirigente scolastico comunica al Consiglio di Istituto che in data 19 agosto 2020 in Prefettura si è tenuta una conferenza di servizio nel corso della quale Elio Sannicandro, dirigente dell'Agenzia ASSET Puglia della Regione incaricata di curare i lavori di ristrutturazione dell'I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi" e il titolare della Protezione civile dott. Lelario, hanno annunciato che l'edificio Polivalente, nei suoi tre plessi, verrà restituito, ristrutturato, entro il 21 settembre 2020. Non è stata assicurata la restituzione dei laboratori, delle palestre, degli auditorium e di altri spazi, ma è stata assicurato il rilascio della certificazione di agibilità e la conseguente consegna delle aule entro tale data.

Il dirigente pertanto precisa che, alla luce di quanto dichiarato in questa Conferenza di servizio e puntualmente verbalizzato dal Consigliere di Prefettura, risulta necessario rivedere la proposta di calendario scolastico per l'a.s. 2020-2021 approvata con delibera n. 3 del 13 luglio 2020, posticipando l'inizio delle lezioni al giorno 24 settembre 2020 al fine di poter procedere alla igienizzazione e sanificazione degli ambienti che verranno restituiti.

Pertanto la nuova proposta di calendario scolastico 2020-2021 risulta essere la seguente:

- | | |
|----------------------------|--|
| - 24 settembre 2020 | inizio delle lezioni |
| - 09 giugno 2021 | termine delle lezioni sede di Barletta |
| - 10 giugno 2021 | termine delle lezioni sede di Canosa di Puglia |



rimanendo confermate tutte le Festività Nazionali previste dalla Delibera della Giunta Regionale 1050 del 02/07/2020 contenente il calendario scolastico regionale anno 2020/2021.

Tale proposta porta a 200 i giorni di lezione sia per la sede centrale di sede di Barletta che per la sede associata di Canosa di Puglia che terminerà le lezioni il giorno 10 giugno 2021 al fine di recuperare il giorno di mancata attività scolastica per la ricorrenza del Santo Patrono del 09.02.2021 e risulta essere rispettosa di quanto disposto dal D.Legs. 297/1994.

Pertanto il consiglio con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte della vicepresidente

DELIBERA
Delibera n. 1 del 24/08/2020

di approvare il seguente adattamento del calendario scolastico, rispetto a quello approvato con delibera n.3 del 13/07/2020,

- | | |
|---------------------|--|
| - 24 settembre 2020 | inizio delle lezioni |
| - 09 giugno 2021 | termine delle lezioni sede di Barletta |
| - 10 giugno 2021 | termine delle lezioni sede di Canosa di Puglia |

rimanendo confermate tutte le Festività Nazionali

Favorevoli n. 15

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 3 - Comunicazioni a seguito della riunione presso l'U.S.R. per la Puglia – Uff. III – Ambito territoriale per la provincia di Bari che si terrà in data 21/08/2020 sugli ambienti disponibili presso le sedi succursali “Nervi” e “Cassandro” dell’I.T. “Cassandro-Fermi-Nervi”

Il dirigente scolastico informa il Consiglio di Istituto che durante la riunione presso l'U.S.R. per la Puglia – Uff. III – Ambito territoriale per la provincia di Bari tenutasi in data 21/08/2020 è stato stabilito il numero di ambienti disponibili presso le sedi succursali “Nervi” e “Cassandro” dell’I.T. “Cassandro-Fermi-Nervi”, da destinare all’IISS “Nicola Garrone”.

Alla luce del fatto che presso la sede centrale dell’IISS Garrone, grazie ai lavori di adattamento di alcuni ambienti, sono state realizzate tre nuove aule, durante tale riunione, è stata richiesta la restituzione all’I.T. “Cassandro-Fermi-Nervi” di tre ambienti.

Pertanto la presenza dell’IISS Garrone presso l’I.T. “Cassandro- Fermi-Nervi” passa da 22 a 19 aule così dislocate:

- n. 8 aule situate al piano terra del plesso Cassandro;
- n. 8 aule situate al piano terra del plesso Nervi;
- n. 3 aule situate al primo piano del plesso Nervi.



Risulta necessario altresì considerare che non sono stati posti in discussione gli spazi già a disposizione dell'I.I.S.S. Garrone e che, per precisa richiesta della dirigente Lotito, non sono state affrontate le problematiche relative all'applicazione delle misure inerenti il piano scuola per l'avvio dell'anno scolastico con riferimento al contenimento del contagio da Covid-19.

PUNTO 4 - Comunicazioni e decisioni in merito alle classi da collocare nella sede centrale e nei plessi "Nervi" e "Cassandro" dell'I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi"

Il dirigente scolastico illustra al Consiglio di istituto i criteri seguiti per l'allocazione delle classi presso la sede centrale e presso plessi "Nervi" e "Cassandro" dell'I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi", precisando che sono gli stessi seguiti nei precedenti anni scolastici. Tali criteri possono essere ricondotti sostanzialmente a due:

1. minore impatto che la presenza di laboratori ha sui singoli indirizzi di studio dell'Istituto Professionale;
2. presenza nelle classi di studenti con grave disabilità che possono presentare minori difficoltà di gestione rispetto a quelli della sede centrale presso la quale operano le figure di sistema dotate della maggiore esperienza nel settore.

In base al primo criterio, l'indirizzo che meno risente dell'assenza di laboratori presso i plessi "Cassandro" e "Nervi" è l'indirizzo Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale; relativamente al secondo criterio bisogna sottolineare che la presenza in alcune classi di studenti con grave disabilità, richiede spesso l'intervento di docenti estremamente specializzati su alcune problematiche. Normalmente tali docenti svolgono il loro servizio presso la sede centrale. Ne deriva pertanto che tali classi debbano essere allocate presso la sede centrale dell'istituto.

Pertanto il consiglio con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte della vicepresidente

DELIBERA Delibera n. 2 del 24/08/2020

di confermare i criteri seguiti per l'allocazione delle classi presso le sedi succursali allocate nei plessi "Cassandro" e "Nervi" nella seguente formula:

minore impatto che la presenza di laboratori ha sui singoli indirizzi di studio dell'Istituto Professionale;
presenza nelle classi di studenti con grave disabilità che possono presentare minori difficoltà di gestione rispetto a quelli della sede centrale presso la quale operano le figure di sistema dotate della maggiore esperienza nel settore.

Favorevoli n.15

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

PUNTO 5 – Piano di rientro a.s. 2020-2021

Il dirigente scolastico informa il Consiglio di Istituto che ciascuna istituzione scolastica deve adottare il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative introdotto con D.M. n. 39 del 26/06/2020.

A tal fine anche il nostro istituto sta redigendo un Piano di rientro (Protocollo) per l'a.s. 2020-2021 per pianificare le modalità organizzative di rientro e l'impostazione didattica, tenuto conto di quanto stabilito dal



Comitato Tecnico Scientifico nel documento recante “Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico”.

Tale Piano di rientro redatto con i Responsabili dei Lavoratori della Sicurezza e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, successivamente sarà presentato alla Rappresentanza Sindacale Unitaria e sarà oggetto di delibera della prossima riunione del Consiglio di Istituto.

PUNTO 6 - Varie ed eventuali

Piano di Apprendimenti Personalizzato – rinvio della data di inizio delle attività di recupero.

Il dirigente scolastico informa il Consiglio di istituto che così come disposto dall'art.6 comma 3 dell'O.M. 11 del 16 maggio 2020 concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti, “le attività relative al Piano di Apprendimento Individualizzato, costituiscono attività didattica ordinaria e hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020”.

In considerazione del fatto che il giorno 1° settembre 2020 si terrà Collegio dei docenti, che si esprimerà *ex post* sulla data di avvio del calendario scolastico e conseguentemente sulla data di inizio delle attività di recupero dei PAI, che dal giorno 2 settembre 2020 al giorno 7 settembre 2020 si svolgeranno gli Esami integrativi per l'a.s. 2020-2021, che dal giorno 7 settembre al giorno 9 settembre 2020 si svolgeranno gli Esami di Stato del II ciclo per la sessione straordinaria a.s. 2020-2021, il dirigente scolastico chiede al Consiglio di istituto di prendere atto delle difficoltà esistenti nell'avviare il nuovo anno scolastico, assumendosi la responsabilità di posticipare la data di inizio delle attività di recupero PAI dal giorno 1° settembre 2020 al giorno 14 settembre 2020, con conclusione delle stesse il giorno 23 settembre 2020, al fine di poter assicurare il pieno rispetto del Protocollo di sicurezza sul contenimento della diffusione del contagio da SARS-CoV-2.

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle motivazioni espresse dal dirigente scolastico con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte della vicepresidente

DELIBERA

Delibera n. 3 del 24/08/2020

di posticipare la data di inizio delle attività di recupero PAI dal giorno 1° settembre 2020 al giorno 14 settembre 2020

Favorevoli n.15

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

Rilevazione eventuali fabbisogni per la didattica digitale integrata di cui alla nota del M.I. n.1482 del 25 agosto 2020.

Il dirigente scolastico informa il consiglio di istituto che il M.I., con nota n 1482 del 25 agosto 2020 ha richiesto ai dirigenti scolastici di rilevare il fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività presso ciascuna istituzione scolastica, al fine di supportare il Piano scolastico per la Didattica digitale integrata (DDI), previsto dal



decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39. Questa rilevazione consentirà di fornire l'istituzione scolastica di tale strumentazione e di concederla in comodato d'uso gratuito, agli studenti che non hanno l'opportunità di usufruire di device di proprietà, assicurando in tal modo ad ognuno di loro il diritto allo studio.

Il dirigente sottolinea che la maggioranza dell'utenza dell'Istituto si connota per una media dello status socio-economico e culturale della famiglia di origine abbastanza basso e che nella maggioranza dei nuclei familiari più figli accedono contemporaneamente alla didattica a distanza. Entrambi i fattori hanno inevitabili ripercussioni sia sulla possibilità di utilizzo di device personali che sulla possibilità di connettività, come rilevato dall'esperienza della didattica a distanza nel periodo di *lockdown*. Inoltre tale status socio-economico non consente loro di iscrivere i propri figli alle classi digitali, richiedendo tale scelta l'acquisto di un device. L'animatore digitale prof. Rocco Colavito ha effettuato una stima percentuale sul numero di studenti che necessitano di un dispositivo in comodato d'uso e dei relativi strumenti di connettività da cui si evince che un sul totale degli iscritti, circa 600 studenti non risulta iscritto a classi digitali, dunque ci si pone come obiettivo quello di dotare di device 450 studenti, pari all'80% circa del totale.

Sulla base di tale rilevazione il dirigente scolastico propone al Consiglio di Istituto di richiedere:

- n. 450 dispositivi digitali (computer portatili, lap top) da dare in comodato d'uso agli studenti;
- n. 400 dispositivi di connettività per la fruizione della didattica digitale integrata, oltre a quella che viene assicurata con fondi dell'articolo 120 del decreto legge 18/2020 (decreto "Cura Italia") e dell'articolo 231 del decreto legge 34/2020 (decreto "Rilancio").

Il Consiglio di Istituto con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte della vicepresidente

DELIBERA

Delibera n. 4 del 24/08/2020

di richiedere tramite la Rilevazione eventuali fabbisogni per la didattica digitale integrata di cui alla nota del M.I. n.1482 del 25 agosto 2020:

- n.450 dispositivi digitali (computer portatili, lap top) da dare in comodato d'uso agli studenti;
- n.400 dispositivi di connettività per la fruizione della didattica digitale integrata.

Favorevoli n.15

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

Nuova composizione del Nucleo Interno di Valutazione

Il dirigente scolastico chiarisce al consiglio di istituto che il Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) ha il compito di promuovere tutte le attività inerenti il sistema di valutazione (INVALSI), elaborare il Rapporto di Autovalutazione (R.A.V.) e il Piano di Miglioramento (P.d.M.), aggiornare il P.T.O.F. individuando e perseguendo le priorità strategiche e i relativi obiettivi di miglioramento da conseguire e attuare tutte le iniziative legate alla Rendicontazione sociale dell'Istituzione scolastica.



In diversi momenti dell'anno scolastico il NIV si avvale un proprio sistema di monitoraggio e valutazione, basato su strumenti di data *visualization* per valutare gli aspetti specifici della progettazione didattica, educativa ed organizzativa, tenendo conto del rapporto con gli enti locali e con gli *stakeholders* territoriali.

I referenti dell'autovalutazione con i referenti della didattica si occupano di interfacciarsi con studenti, genitori e docenti al fine di stabilire, attraverso l'analisi di opportuni indicatori, lo stato di avanzamento delle azioni previste ai fini del miglioramento annuale e, in un quadro diacronico più generale, ai fini del miglioramento triennale e del raggiungimento dei prefissati traguardi. Ognuno di questi momenti termina con l'elaborazione di un opportuno Report dati che il NIV si occupa di diffondere all'intero collegio docenti e a tutti gli organi dell'istituzione scolastica, in relazione alle rispettive competenze, per elaborare opportune scelte organizzative ed educative da implementare nel PTOF.

Il dirigente informa il consiglio che il collegio dei docenti con delibera n. 7 del 1° settembre 2020 ha espresso parere favorevole alla nomina, quali membri del NIV:

- per la componente docenti le proff.sse Federica RIZZO, Michelina PIAZZOLLA, Maria Pia DORONZO, Nunzia Natalia MORELLI, Angela APRILE, queste ultime in sostituzione della prof.ssa Maria Elena Caruso e del prof. Gianluca Lovino
- per la componente genitori la sig.ra Anna CARPENTIERE
- per la componente studenti la sig.na Nunzia FERGOLA.

Il consiglio di istituto con voto unanime favorevole espresso per chiamata nominale di ciascun membro da parte della vicepresidente

DELIBERA

Delibera n. 5 del 24/08/2020

Sulla nuova composizione del NIV:

- componente docenti: proff.sse Federica RIZZO, Michelina PIAZZOLLA, Maria Pia DORONZO, Nunzia Natalia MORELLI, Angela APRILE,
- componente genitori la sig.ra Anna CARPENTIERE
- componente studenti la sig.na Nunzia FERGOLA.

Favorevoli n.15

Contrari n. 0

Astenuti n. 0

Dichiarazioni di voto: nessuna

Esauriti i punti all'o.d.g., della discussione viene redatto apposito verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue e la seduta è tolta alle ore 18.30

=====

Il presente verbale, composto da 7 (sette) pagine, viene redatto in due copie, di cui una posta agli atti dell'Istituto e incollata sull'apposito Registro dei Verbali e l'altra agli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale.

Avverso il presente, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 e s.m.i., è ammesso reclamo, da parte di chiunque ne abbia interesse, entro il 15° giorno dalla data di affissione all'Albo dell'Istituto.



Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata esclusivamente con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO
prof.ssa Maria Pia DORONZO



LA VICEPRESIDENTE
avv. Anna CARPENTIERE