



## UNITÀ DI APPRENDIMENTO 5^ ANNO

### Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento

ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107 e  
legge 30 dicembre 2018 n. 145 art.1 comma 784

<b>Elementi identificativi e destinatari dell'U.D.A.</b>	I.I.S.S. "N. Garrone" Barletta Istituto Professionale
	Classe: V^A Indirizzo: Servizi commerciali Nr di studenti:12
<b>Titolo</b>	<b>"Agenzia per i servizi digitali e fiscali"</b>
<b>Competenze da promuovere nell'ambito delle competenze professionali in uscita SettoreSERVIZI COMMERCIALI secondo quanto previsto dal DI n. 92/2018, emanato in applicazione del D.lgs. 61/2017 (indicare tra le competenze riportate quali sono le competenze da sviluppare nel percorso)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.</li><li>2. Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale.</li><li>3. Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali</li><li>4. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.</li><li>5. Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.</li><li>6. Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.</li><li>7. Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed</li></ol>



	<p>economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.</p> <p>8. Competenze di cittadinanza digitali: Organizzare il proprio apprendimento attraverso la creazione di prodotti digitali. Collaborare e interagire attraverso tecnologie e piattaforme digitali.</p>		
<b>Periodo didattico</b>	Da Dicembre a termine anno scolastico		
<b>Monte ore complessivo</b>	Formazione in aula o a distanza ore 20:		
	Formazione con esperti esterni ore anche in modalità FAD: (seminari, conferenze)		ore 10
	Visite aziendali: Una visita aziendale oppure un tour virtuale		ore 5
	Simulazione di Impresa: La classe partecipa al progetto "Impresa in azione", un'esperienza di PCTO riconosciuta dal MIUR, organizzato da Junior Achievement		ore 30
<b>Insegnamenti coinvolti e saperi essenziali mobilitati- integrazione del progetto con le attività curriculari (riportare per ogni disciplina coinvolta il modulo e le ore che saranno svolte)</b>	Disciplina	Modulo	Ore
	<b>Tecniche prof.li dei servizi comm.li e attività laboratoriali</b>	C.A.F. : Funzione e servizi prestati	10
	<b>Diritto ed Economia</b>	Digitalizzazione e Pubblica Amministrazione	5
	<b>Lab. Di Informatica</b>	Digitalizzazione e Servizi digitali (SPID, PEC, ecc.). Laboratori per lo sviluppo delle Competenze digitali	20
	<b>Tecniche di comunicazione</b>	La Comunicazione efficace e la Comunicazione efficace in ambito lavorativo	5
	<b>Lingua Inglese</b>	Lettere commerciali, mail e Curriculum vitae	5
<b>Italiano</b>	Relazione finale	15	



<b>Risorse umane</b>	Tutor/progettisti, docenti curricolari dei consigli di classe, tutor aziendale, eventuali formatori esterni,
<b>Risorse materiali</b>	PC, LIM, schemi e mappe, laboratorio informatico e multimediale
<b>Compito di realtà</b>	In quest'anno scolastico non sarà possibile svolgere alcuna attività presso gli studi commerciali. Le attività saranno svolte: in Laboratorio in presenza; a distanza usando la piattaforma dell'agenzia Junior Achievement specializzata in iniziative didattiche concrete ed esperienziali di imprenditorialità, alfabetizzazione finanziaria e orientamento al lavoro, consentendo agli studenti di acquisire quelle competenze trasversali indispensabili oggi per avvicinarsi al mondo del lavoro.
<b>Attività degli studenti (Descrivere in che modo si attuerà l'intervento durante l'anno scolastico)</b>	<p>La classe non potendo svolgere attività di stage in presenza a causa dell'emergenza legata al diffondersi del virus Covid-19 partecipa al progetto "Impresa in azione", un'esperienza di PCTO riconosciuta dal MIUR, organizzato da Junior Achievement, la più vasta organizzazione non profit al mondo dedicata all'educazione economico-imprenditoriale nella scuola.</p> <p>La metodologia di apprendimento, che segue logiche esperienziali di learning-by-doing, è in grado di appassionare e coinvolgere attivamente tutti i partecipanti. Il format didattico della mini-impresa prevede che ogni team imprenditoriale si organizzi come una vera realtà aziendale, dotandosi di una struttura manageriale e di ruoli operativi, documenti, prassi e regole, con il fine di sviluppare concretamente un'idea imprenditoriale e lanciarla sul mercato, abilitando una micro-attività.</p> <p>Si attuerà la creazione di un Centro Multiservizi dal nome "Agenzia per i servizi digitali e fiscali", uno sportello specializzato nell'offerta di servizi digitali e servizi di un Caf (Centro di assistenza fiscale) per risolvere i problemi burocratici che gli utenti non sempre sono in grado di affrontare da soli.</p> <p>La finalità del progetto è quella di sviluppare le competenze digitali che ogni studente/cittadino deve possedere per aumentare la sua occupabilità, considerate fondamentali nel mercato del lavoro. Questo può e deve essere anche la base da cui partire per un Percorso di Orientamento in cui l'individuo riesca a comprendere meglio se stesso e, conseguentemente, a comprendere come adattarsi e avere successo nel momento dell'ingresso nel mondo del lavoro.</p>
<b>Criteri ed elementi per la valutazione e certificazione delle competenze</b>	La valutazione dell'UdA consisterà nell'osservazione e registrazione del processo di sviluppo delle competenze previste dal progetto e dell'impegno profuso dagli studenti nell'ambito delle attività svolte sia in presenza sia a distanza.
<b>Rubrica di valutazione</b>	Scheda di valutazione PCTO.

TUTOR SCOLASTICO  
 Prof. Angela Rosa Dalloiso