



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
Nicola Garrone
Liceo Artistico | Istituto Professionale

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL RECUPERO
A SEGUITO DELLO SCRUTINIO DEL 1° QUADRIMESTRE
A.S. 2020-21**

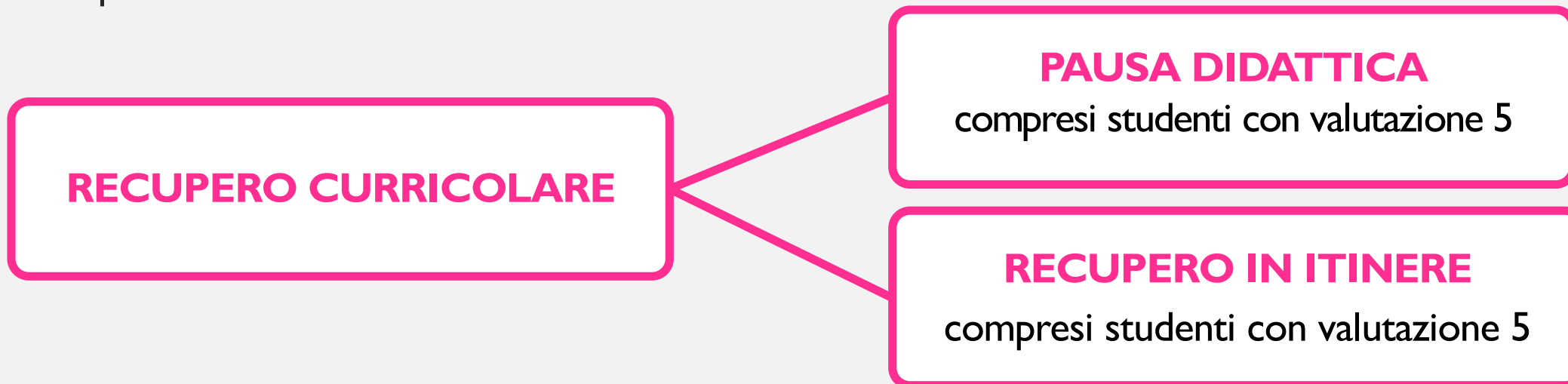
Formazione in servizio a distanza tramite piattaforma Teams

<https://teams.microsoft.com/l/message/19:203884e35ac34d78bb71c3c8864383f5@thread.tacv2/1612615020921?groupId=72764e95-3b3e-4a7f-84cb-bb42374d67a4>

MODALITÀ DI RECUPERO DEI DEBITI FORMATIVI

Ogni docente, in base al monte ore della propria disciplina, definisce un congruo numero di ore per attuare il recupero.

In base al protocollo di valutazione degli apprendimenti e del comportamento, le modalità di recupero:



MODALITÀ DI RECUPERO DEI DEBITI FORMATIVI

RECUPERO EXTRACURRICOLARE

recupero delle ore da parte del docente a seguito della riduzione dell'unità oraria

CORSO DI RECUPERO A DISTANZA

Gli studenti con voto 5 possono optare per lo studio autonomo

SPORTELLO A DISTANZA

STUDIO AUTONOMO

da parte dello studente

per studenti che hanno riportato valutazione 5

per studenti che decidono di non avvalersi del recupero extracurricolare

ANNOTAZIONE DEI DEBITI FORMATIVI PRIMA DELLO SCRUTINIO DEL I QUADRIMESTRE

L'annotazione dell'esigenza del recupero avviene al momento dell'inserimento della PROPOSTA DI VOTO relativa al primo periodo.

La guida all'inserimento dei voti e del recupero, fornita dall'animatore digitale, è allegata al materiale relativo a questa formazione consultabile nella sezione FORMAZIONE del sito (vedi elenco sulla DX).

Per gli studenti che hanno riportato voto 5, il docente può optare per studio autonomo in caso di recupero extra-curricolare. Al contrario, se opta per pausa didattica o recupero in itinere, coinvolge anche lo studente che ha riportato voto 5 nell'attività.

Lo studente con n.c. va indirizzato al recupero previsto per la classe.

PROCEDURE DI VERBALIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DEL DEBITO ALLE FAMIGLIE

Il docente disciplinare comunica al coordinatore di classe la modalità di recupero scelta per la propria disciplina e il numero delle ore da dedicarvi.

IL COORDINATORE DI CLASSE

- procede alla creazione di un **prospetto riepilogativo** sulle diverse **modalità di recupero** deliberate dal consiglio di classe e la **tempistica** (date e orari) accertandosi che non vi siano sovrapposizioni;
- inserisce tale **prospetto nel verbale**;
- condivide tale prospetto con le **famiglie** tramite la sezione **Didattica** del registro elettronico.

REGISTRAZIONE ATTIVITÀ DI RECUPERO

Se opta per il **RECUPERO CURRICOLARE**, il docente annota sul registro elettronico **PAUSA DIDATTICA** ovvero **RECUPERO IN ITINERE**.

Se opta per il recupero extra-curricolare, il docente annota la propria attività in **REGISTRO ALTRE ATTIVITÀ** indicando **GIORNO, ORA, ATTIVITÀ, ARGOMENTO**. Nella sezione Argomento inserisce anche eventuali **ASSENZE**, altrimenti non visibili.

PROVA FINALE DI RECUPERO DEL DEBITO FORMATIVO

In base alla comunicazione n. 201 del 6/2/2021 la prova finale è **SCRITTA** e **IN PRESENZA** (entro il **20 marzo 2021**). Questo per prevenire eventuali richieste strumentali di didattica a distanza da parte delle famiglie degli studenti.

Coloro che abbiano prodotto richiesta di didattica a distanza **non potranno svolgere la prova finale a distanza**. Questo significa che bisognerà attendere la ripresa delle attività in presenza per tutti gli studenti (tranne che per i soggetti con fragilità) per somministrare la prova finale.

Per gli studenti con fragilità il docente predispone **LA PROVA A DISTANZA** e, solo in questo caso, questa può prevedere la modalità orale se questa viene ritenuta una maggiore garanzia per ovviare al *cheating*.

La modalità prevista per gli studenti con fragilità sarà estesa agli studenti a distanza (entro il 20 marzo 2021) qualora le ordinanze regionali prevedano la possibilità della didattica a distanza sino a quella data.

In ogni caso, una comunicazione successiva della dirigenza, comunicherà tempi e modi di somministrazione della prova finale per gli studenti attualmente «a distanza».

REGISTRAZIONE ESITI DEI DEBITI FORMATIVI A SEGUITO DI PROVA FINALE

La registrazione della prova avviene nella sezione **Recuperi** con l'indicazione di:

- **Argomento**
- **Esito** (positivo o negativo)
- **Eventuali note alla famiglia** (dove indicherete eventuali comportamenti non adeguati a carico degli studenti)
- **Voto** (in caso 5,5 vi consiglio di indicare nelle note alla famiglia che si tratta di livello soglia. In tal caso inserite esito positivo).

TIPOLOGIE DI RECUPERO

I. RECUPERO AUTONOMO

Modalità possibile **solo per studenti con valutazione 5.**

Il docente comunica la **finestra temporale entro la quale lo studente effettua lo studio autonomo** e la data della **prova finale scritta.**

2. PAUSA DIDATTICA

Modalità particolarmente adatta in **presenza di numerosi studenti con insufficienze**. In tal caso è opportuno fermarsi e ripetere.

Qualora il docente scelga questa modalità di recupero, l'attività si svolge in **orario anti-meridiano**, durante le proprie ore di lezione.

Il docente procede con una revisione dei nodi concettuali fondamentali della propria disciplina assegnando esercitazioni domestiche agli studenti che hanno riportato le insufficienze.

Al termine del corso si possono concedere alcune giornate di studio domestico alle quali segue la prova finale scritta.

3. RECUPERO IN ITINERE

Modalità adatta in **presenza di pochi studenti con insufficienze**.

Qualora il docente scelga questa modalità di recupero, l'attività si svolge in **orario anti-meridiano**, durante le proprie ore di lezione.

Il docente assegna un'attività alla classe e contemporaneamente procede con una revisione dei nodi concettuali fondamentali della propria disciplina a favore degli studenti con insufficienze, assegnando esercitazioni domestiche.

Al termine del corso si possono concedere alcune giornate di studio domestico alle quali segue la prova finale scritta.

4. CORSO DI RECUPERO/SPORTELLO

Modalità adatta quando il docente, per una serie di valutazioni personali, ritiene più opportuno proseguire con la didattica ordinaria di mattina **dedicando al recupero uno spazio post-meridiano.**

Il docente comunica al coordinatore di classe numero di ore previste e orari del corso/sportello per consentirgli di predisporre il Piano di recupero per la classe.

Al termine del corso si possono concedere alcune giornate di studio domestico alle quali segue la prova finale scritta.

MODALITÀ DEL RECUPERO NELLA DISCIPLINA **EDUCAZIONE CIVICA**

Data la sua natura interdisciplinare ed essendo il primo anno di insegnamento della disciplina, appare opportuno optare per la modalità di recupero **in itinere**.

Il coordinatore della disciplina Educazione Civica agisce sul registro elettronico cliccando nella sezione «**RECUPERO**» - **recupero in itinere** - e la prova **orale/pratica** di verifica qualora il voto sia inferiore a 6 e inserendo le modalità di verifica finale previste dalle discipline coinvolte.

Ogni docente coinvolto effettua il recupero, fissa la prova finale, comunica gli esiti al coordinatore della disciplina.

REGISTRAZIONE DELL'ESITO DEL DEBITO FORMATIVO A SEGUITO DI PROVA FINALE

Il coordinatore della disciplina provvede alla registrazione sul registro elettronico con l'indicazione di:

- **Argomento**
- **Esito** (positivo o negativo)
- **Eventuali note alla famiglia** (discipline coinvolte nel recupero)
- **Voto** (in caso 5,5 vi consiglio di indicare nelle note alla famiglia che si tratta di livello soglia. In tal caso inserite esito positivo).

Sarebbe meglio evitare la valutazione 5 (per quanto possibile) dal momento che vi espone a problematiche valutative in sede di scrutinio finale.