



Prot. n. (come da segnatura informatica)

Al personale interno dell'I.I.S.S. Nicola GARRONE
 All'Albo d'Istituto
 Al Sito web sezione PON

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

AVVISO per il reclutamento di un ESPERTO INTERNO PROGETTISTA e un ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

Titolo Progetto: “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
 Codice Identificativo Progetto (CIP): 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-43

Codice Unico di Progetto (CUP): C99J21024600007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il C.C.N.L. del comparto scuola del 29 novembre 2007;
- VISTI i compiti e le funzioni del Dirigenti scolastico, così come previsti dalla L. 59/1997, dal D. Lgs. 59/98, dal D. Lgs.165/2001 e dalla L. 107/2015;
- VISTO il C.C.N.L. comparto “Istruzione e Ricerca” del 9 febbraio 2018;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l’Avviso pubblico del M.I. prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA la candidatura N. 1063686 inoltrata in data 08/09/2021 relativa all’Avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, inoltrata dall’Istituzione scolastica in data 08/09/2021;
- VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/42550 del 02.11.2021 con la quale questo Istituto è stato autorizzato all’attuazione della proposta progettuale di cui al prog. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-43 ‘Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione’ ed il relativo finanziamento totale per € 75.107,25;
- VISTA la nota USR Puglia prot. n. AOODRPU/35355 del 04.11.2021, recante la comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione Puglia, a valere sull’Avviso di cui all’oggetto;
- CONSIDERATA la coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) ed il Piano di Miglioramenti (PdM);
- CONSIDERATO che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso entro il 31 ottobre 2022, nonché certificato al massimo entro il 31



	dicembre 2022, con data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate fissata al 31 marzo 2022;
VISTA	la normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la realizzazione degli interventi a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
VISTA	la versione aggiornata delle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” - Versione 2.0 - ottobre 2020, emanate con nota M.I. prot. AOODGEFID/28583 del 09/10/2020;
VISTO	il Manuale Operativo per la Gestione del progetto a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, pubblicato in data 11 novembre 2021 dall'Autorità di Gestione del PON;
VISTO	il Programma Annuale dell'esercizio 2021, approvato con delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 28/01/2021;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 20/12/2021, con la quale si approva a ratifica la partecipazione al progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
VISTO	il proprio Decreto n. 115 del 5/11/2021, di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento relativo al progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
VISTO	il proprio decreto prot. n. 7024 del 06/11/2021, inerente alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nell'ambito del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
RILEVATA	la necessità di individuare n. 1 (una) figura di Progettista e di n. 1 (una) figura di Collaudatore per l'attuazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
VISTA	la propria determina n. 24 del 12/02/2022, di avvio procedura di selezione per il reclutamento di ESPERTI INTERNI per la PROGETTAZIONE ESECUTIVA e il COLLAUDO, nell'ambito del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”, a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto da utilizzare come PROGETTISTA e n. 1 esperto come COLLAUDATORE nell'ambito del piano sotto evidenziato.

L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato per forniture	Importo autorizzato per spese generali	Totale autorizzato
13.1.1.A	13.1.2A-FESR PON-PU- 2021-43	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	70.600,82	4.506,44	75.107,26

L'avviso è rivolto a personale interno a questa istituzione scolastica.

Art. 1 - PRESTAZIONI RICHIESTE

Il progettista dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni



necessarie al buon andamento delle attività;

Il collaudatore dovrà:

- essere a conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Il Progettista ed il Collaudatore non possono in alcun modo essere ricollegati all'azienda che verrà individuata per l'esecuzione dei lavori.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione personale di comprovata qualificazione professionale.

La qualifica professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di un proprio curriculum autocertificato ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445 attinente al lavoro da svolgere.

Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli interessati devono essere in possesso, oltre dei requisiti di cui ai precedenti punti, anche dei seguenti titoli specifici:

- laurea specialistica o vecchio ordinamento in ingegneria, informatica o altra laurea attinente;
- conoscenze e competenze nell'attuazione dei progetti PON.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Art. 3 - COMPENSI

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate. Il pagamento del compenso spettante sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

Per il personale in rapporto di collaborazione plurima, il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.

Il compenso massimo per attività di **progettista** è pari ad euro **751,07 lordo Stato**, quello massimo per attività di **collaudatore** è pari ad euro **751,07 lordo Stato**. L'attribuzione degli incarichi per n. 1 progettista e n. 1 collaudatore avverrà tramite lettere di incarico/contratto di prestazione d'opera.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.

Art. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
A) TITOLO DI STUDIO - LAUREA IN INGEGNERIA, INFORMATICA O ALTRA LAUREA ATTINENTE	A.1 - LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	Voto di laurea: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 + Lode Punti 1	10
	A.2 - LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	Voto finale di laurea di: • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 + Lode Punti 1	10
B) ALTRI TITOLI DI STUDIO ATTINENTE ALL'INCARICO	B.1 - ALTRA LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica)	2 (per ogni titolo)	4
	B.2 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso)	2
	B.3 - CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA	1 (per ogni corso della durata di almeno 1 anno)	2



	B.4 - MASTER	1 (per ogni master) di I livello 2 (per ogni master) di II livello	4
	B.5 - DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	4
C) ESPERIENZA LAVORATIVE ATTINENTI ALL'INCARICO	C.1 - PROGETTAZIONE E/O COLLAUDO NELL'ABITO DI PROGETTI PON FERS	5 (per ogni incarico)	30
D) COMPETENZE INFORMATICHE	E.1 - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (del tipo icdl, aica, cisco, eipas) e MASTER	2 (per ogni certificazione/master)	10
E) NORME SULLA SICUREZZA	F.1 - CONOSCENZA CERTIFICATA DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA	2 (per ogni certificazione)	4

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati devono produrre la domanda secondo l'apposito modello (Allegato A) accluso all'avviso, corredandola dal proprio curriculum vitae in formato europeo, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di documento di identità in corso di validità. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

La suddetta documentazione dovrà essere consegnata secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale (fa fede il timbro postale di arrivo);
- mediante consegna diretta presso la segreteria dell'I.I.S.S. Nicola GARRONE in via Cassandro n. 2 - Barletta;
- per posta certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo email dell'Istituzione Scolastica: bais046009@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura:

- "CANDIDATURA PROGETTISTA DIGITAL BOARD" se si intende candidarsi come progettista;
- "CANDIDATURA COLLAUDATORE DIGITAL BOARD" se si intende candidarsi come collaudatore.

Le candidature, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 24/02/2022

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente avviso.

L'istanza, dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo e dagli allegati A e B.

Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione domande di aspiranti pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Saranno cause tassative di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti;
- istanze incomplete o pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata;
- curriculum Vitae non in formato europeo e non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione delle firme sulla documentazione inviata.

Art. 7 - ESAME DELLE CANDIDATURE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un'apposita commissione nominata dal Dirigente in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati ed affissa all'Albo della scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Art. 8 - ESAME DELLE CANDIDATURE

Entro 7 (sette) giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature, sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria, mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

La graduatoria sarà elaborata sulla base della tabella di valutazione sopra indicata.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro cinque giorni dalla stessa scadenza sarà pubblicata la graduatoria definitiva, mediante affissione all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Gli esperti individuati verranno avvisati personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro tre giorni, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 9 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito al candidato posizionato al 1° posto della graduatoria di collaudatore.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In questa eventualità, il Dirigente Scolastico, ove la candidatura sia ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti, provvederà direttamente alla pubblicazione dell'esito della selezione ed al conferimento dell'incarico.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. Nicola GARRONE, prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 11 - INCOMPATIBILITÀ

Non possono partecipare alla selezione gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

A tal fine i candidati devono dichiarare di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle "Disposizioni e Istruzioni" per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, compilando l'Allegato accluso all'avviso (Allegato B).

Art. 12 - PUBBLICIZZAZIONE

Il provvedimento è reso pubblico, ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza nonché per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quelle Europee, tramite affissione all'Albo sul sito istituzionale della Scuola, all'indirizzo www.iisggarrone.edu.it, a norma dell'art. 10, c.1 del Dlgs 267/2000.

Art. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione forniti dagli aspiranti in sede di candidatura, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione della figura richiesta, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare i requisiti dell'aspirante. Sul sito web istituzionale è stata pubblicata Informativa agli interessati. Con l'invio della candidatura gli aspiranti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore.

L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

ALLEGATI:

- domanda di partecipazione a selezione (allegato A)
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (allegato B)



II. DIRIGENTE
Antonio Francesco DIVICCARO

