

**VERBALE**  
**COLLEGIO DEI DOCENTI**  
**SVOLTOSI CON MODALITÀ A DISTANZA**  
**DEL 25 FEBBRAIO 2021**

Oggi, 25 febbraio 2021, alle ore 17.00, previa comunicazione n.225 del 20/02/2021 pubblicata su Registro elettronico Classeviva di Spaggiari e sul sito istituzionale [www.iissgarrone.edu.it](http://www.iissgarrone.edu.it), si è riunito il Collegio dei Docenti dell'I.I.S.S. "Nicola Garrone" in modalità a distanza (in conseguenza delle disposizioni per il contenimento del contagio da Covid-19), attraverso il collegamento effettuato con la app Teams di Microsoft 365 con link di partecipazione alla riunione pubblicato nella sezione bacheca del registro elettronico Classeviva dello stesso giorno, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Modalità di espletamento prova finale PAI
3. Prova comune classi prime-seconde-terze-quarte
4. Modalità di registrazione delle valutazioni relative alle discipline in compresenza
5. Parere sulla proposta di aggiornamento del Regolamento delle Sanzioni Disciplinari
6. Organico di diritto - Monte ore dell'Istituto Professionale
7. Proposta di adesione al progetto "Tu 6 Scuola" – Avviso Pubblico art. 2 – 10 – DM 8 agosto 2019: Fondi per le emergenze educative.
8. Parere per l'autorizzazione all'utilizzo in orario pomeridiano della palestra coperta richiesta dalla Polisportiva Dilettantistica Amici dello Sport.
9. Avviso Pubblico n. 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa - RISE - Research – Improvement– Self-esteem– Evaluation - II Edizione - Individuazione Tutor, Esperti e Figure di sistema.
10. Varie e d eventuali.

Presiede il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Maria Paola CRISTALLO.

L'appello viene effettuato in apertura di sessione sincrona a distanza, mediante inserimento, da parte di ciascun docente in accesso, della propria presenza su Registro elettronico Classeviva, con credenziali personali, come da foglio presenza estratto che si allega al presente verbale, divenendone parte integrante.

Il Dirigente scolastico, verificato il quorum costitutivo, dichiara aperta e valida la seduta.

Si passa alla trattazione dei punti all'odg:

## **1. Lettura e approvazione del verbale della riunione precedente.**

Il Dirigente Scolastico comunica al collegio che in data 24 febbraio è stato pubblicato il verbale della seduta precedente nella sezione Materiali di lavoro del Collegio Docenti nell' Area Riservata del sito istituzionale. Pertanto il Dirigente ritiene di poter chiedere direttamente l'approvazione dello stesso se non vi sono osservazioni da parte del collegio.

Nessuna richiesta di intervento viene inoltrata e, pertanto, il Presidente, in assenza di obiezioni, procede alla fase di delibera.

Il collegio dei docenti, in mancanza di dissensi, assume all'unanimità dei consensi la seguente

### **DELIBERA N. 1**

**del 25 febbraio 2021**

approvazione unanime del verbale della riunione del collegio del 14 dicembre 2020

## **2. Modalità di espletamento prova finale PAI**

Il dirigente invita la prof.ssa Federica Rizzo ad esplicitare le modalità di svolgimento della prova PAI. La professoressa ribadisce la volontà già espressa dal Collegio di svolgere le verifiche dei PAI in modalità in presenza, quindi sottolinea la necessità di attendere ulteriori disposizioni regionali che permettano il ritorno ad una didattica in presenza. Il DS chiede, quindi, alla professoressa Rizzo di procedere con l'illustrazione delle ipotesi di modalità di svolgimento delle prove di recupero. La prof.ssa Rizzo ribadisce che si cercherà di svolgere anche le prove di recupero in modalità in presenza, in orario curricolare durante la settimana in cui la classe si trova in presenza secondo la turnazione stabilita dall'organizzazione scolastica con un massimo di due prove di recupero giornaliere. Ulteriori modalità di svolgimento delle prove di recupero, saranno oggetto di una relativa comunicazione. Chiede la parola il prof. Solofrizzo che chiede se, viste le attuali indicazioni, è confermato il termine ultimo del 20 marzo per lo svolgimento delle prove di recupero. Anche il prof. Aurora ribadisce la necessità di una certa flessibilità anche se dovesse trattarsi di una prova a distanza. Il Dirigente replica alla domanda affermando che la presenza è necessaria per garantire l'autenticità della prova e quindi sarebbe auspicabile una verifica in presenza ma che vi sarà una certa flessibilità, anche da parte dell'organizzazione scolastica, per affrontare una situazione così mutevole come quella attuale. Chiede la parola la prof.ssa Dimonte che propone, per quanto riguarda le discipline di grafica che prevedono una prova pratica, che la prova possa essere svolta anche a distanza visto che, trattandosi di elaborazione grafica personale, il tratto grafico è individuale e può garantire una certa autenticità. Il DS si dichiara favorevole alla proposta della prof.ssa Dimonte. Chiede quindi, se non ci sono altri interventi, di procedere all'approvazione delle modalità di svolgimento delle prove PAI.

Il Collegio, quindi, assume all'unanimità dei consensi la seguente

**DELIBERA N. 2**

**del 25 febbraio 2021**

l'effettuazione delle prove di verifica dei Piani di Apprendimento Individualizzati in presenza, compatibilmente con l'evolversi delle disposizioni normative per il contenimento del contagio da Covid 19, con l'eccezione delle discipline grafiche che potranno svolgere tali prove anche a distanza

**3. Prova comune classi prime-seconde-terze-quarte**

Il dirigente invita la prof.ssa Rizzo a relazionare sul terzo punto all'odg.

La prof.ssa Rizzo comunica al Collegio che il Nucleo Interno di Valutazione ha proposto l'opportunità di non svolgere, per questo anno scolastico, le prove comuni, cioè le prove parallele, per le prime e le seconde classi, le prove dell'area di indirizzo, per le classi terze, e le prove esperte, per le classi quarte. Interviene il DS chiedendo alla prof.ssa Maria Capuano, Funzione strumentale di Area 3 Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, Stages, Tirocini, coordinamento dei corsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e Esami di Qualifica, se questa eventuale decisione del Collegio possa inficiare le Prove di Qualifica delle classi terze, in quanto le prove dell'area di indirizzo per le classi terze degli indirizzi che hanno l'Esame di Qualifica sono funzionali alla preparazione della tipologia delle prove di tali esami. La prof.ssa Capuano interviene affermando che al momento non si ha ancora idea certa di come saranno strutturate le prove di qualifica.

Il DS precisa, quindi, che in questo caso la delibera del Collegio riguarderà la decisione di non svolgere le prove parallele per le prime e le seconde classi di tutti gli indirizzi, di non svolgere la prova di indirizzo per le terze classi del professionale ad indirizzo Servizi per la Sanità e l'assistenza sociale che non effettua l'esame di qualifica, di non svolgere le prove esperte per le classi quarte di tutti gli indirizzi e una sospensione della decisione per le classi terze degli indirizzi Servizi Commerciale Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web e Servizi Commerciali in attesa delle disposizioni nazionali in materia di Prove di Qualifica.

Interviene il prof. Solofrizzo chiedendo se lo stesso discorso di non svolgimento delle prove valga anche per le prove per competenza per le seconde classi. Replica la prof.ssa Rizzo affermando che la prova per competenza non è l'unico elemento sul quale si basa la compilazione del certificato di competenza pertanto ritiene che si possa includere tra le prove da non svolgere per questo anno scolastico.

Il Collegio, quindi, non avendo nulla da eccepire sulla proposta del NIV illustrata dalla prof.ssa Rizzo, assume all'unanimità dei consensi la seguente

### **DELIBERA N. 3**

**del 25 febbraio 2021**

non svolgere, per questo anno scolastico, le prove parallele, per le prime e le seconde classi, le prove dell'area di indirizzo, per le classi terze, e le prove esperte, per le classi quarte e che tale decisione potrà essere rivista, per le sole classi terze, a seguito di eventuale comunicazione da parte della Regione Puglia in merito alle modalità di effettuazione delle prove dell'esame di qualifica per le classi terze degli indirizzi commerciale (Operatore dei servizi d'impresa) e commerciale-grafica per la comunicazione visiva pubblicitaria e web (Grafico).

Il DS precisa che l'adozione delle delibere n. 2 e 3 costituisce un aggiornamento del Piano Triennale dell'offerta Formativa.

#### **4. Modalità di registrazione delle valutazioni relative alle discipline in compresenza**

Il dirigente scolastico informa il Collegio che è pervenuta alla dirigenza una lettera del prof. Mario Dimatteo, docente di compresenza di Tecniche Professionali dei servizi commerciali e pubblicitari – classe di concorso B022, che auspicava una maggiore considerazione della registrazione delle valutazioni delle discipline in compresenza. A seguito di questa segnalazione è stata convocata una riunione, in data 22 febbraio 2021, di tutti i docenti di compresenza a cui hanno partecipato alcuni docenti dell'area di indirizzo che svolgono attività in compresenza. La prof.ssa Dimonte ha redatto un verbale della riunione e ha elaborato una proposta che è stata oggetto di un confronto con il dirigente e con lo staff. Il Dirigente Scolastico, quindi, illustra tale proposta al collegio .

La proposta prevede la seguente soluzione didattico-organizzativa:

- in fase di abbinamento docente-disciplina-classe non si utilizzerà più per il docente tecnico-pratico la disciplina "Compresenza di ...." ma lo stesso verrà abbinato alla classe con la disciplina di materia teorica, visto che poi il sistema permette di effettuare alcuni settaggi, al fine di avere due sezioni distinte per l'unico registro;
- più in dettaglio, al docente AA. AA. invece di abbinare per la classe 1D la disciplina "Compresenza di Informatica e Laboratorio" viene abbinata la disciplina "Informatica e Laboratorio" al pari del docente della disciplina teorica;
- il sistema poi permette di aggiungere alcune opzioni per tale abbinamento. La prima consiste nel selezionare il "Tipo di docenza", e quindi la "Compresenza", e le altre agiscono sulla sezione voti. In merito alle componenti del voto, si imposterà per il docente tecnico-pratico la possibilità di visualizzare i voti messi dal docente della disciplina teorica

(componenti “Scritto/grafico” e “Orale”) e di utilizzare la componente “Pratico” per inserire i suoi voti.

- analogamente per il docente della disciplina teorica invece si sceglieranno le opzioni che sostanzialmente permettono di utilizzare le componenti “Scritto/grafico” e “Orale” per l’inserimento dei voti e visualizzare la componente “Pratico” utilizzata dal docente di compresenza.
- inoltre agendo sui menù “Unico” e “Componente unica” in fase di scrutini di primo e di secondo quadrimestre, si imposterà per il docente della materia teorica il controllo completo della proposta di voto da inserire sentito il docente tecnico-pratico. Ovviamente, il docente della disciplina teorica, per ogni studente, nella sezione proposta voti, visualizzerà la media dei voti tra le tre componenti di voto “Scritto/grafico”, “Orale” e “Pratico”. Viceversa il docente tecnico-pratico che fa compresenza potrà visualizzare le proposte di voto inserite dal docente dalla disciplina teorica;
- per quanto riguarda l’uso giornaliero del registro, il docente tecnico pratico firma come compresenza e, nel caso in cui il docente della disciplina teorica è assente, firma come supplente, in quanto la compresenza non si materializza.

La soluzione descritta permette di avere, in un unico registro, le valutazioni teoriche e tecnico-pratiche, mantenendo in ogni caso una separazione della sezione voti. Fermo restando che la proposta di voto, in sede di scrutinio, è di competenza esclusiva del docente della disciplina prevalente.

Il Collegio ascoltata la proposta illustrata dal Dirigente, assume all’unanimità dei consensi la seguente

#### **DELIBERA N. 4**

**del 25 febbraio 2021**

approvazione della proposta illustrata dal dirigente ed elaborata in sede di riunione dipartimentale il 22/02/2021 sulle modalità di registrazione delle valutazioni relative alle discipline in compresenza che prevede la seguente soluzione:

- in fase di abbinamento docente-disciplina-classe non si utilizzerà più per il docente tecnico-pratico la disciplina “Compresenza di ....” ma lo stesso verrà abbinato alla classe con la disciplina di materia teorica, visto che poi il sistema permette di effettuare alcuni settaggi, al fine di avere due sezioni distinte per l’unico registro;
- più in dettaglio, al docente AA. AA. invece di abbinare per la classe 1D la disciplina “Compresenza di Informatica e Laboratorio” viene abbinata la disciplina “Informatica e Laboratorio” al pari del docente della disciplina teorica;

- il sistema poi permette di aggiungere alcune opzioni per tale abbinamento. La prima consiste nel selezionare il “Tipo di docenza”, e quindi la “Compresenza”, e le altre agiscono sulla sezione voti. In merito alle componenti del voto, si imposterà per il docente tecnico-pratico la possibilità di visualizzare i voti messi dal docente della disciplina teorica (componenti “Scritto/grafico” e “Orale”) e di utilizzare la componente “Pratico” per inserire i suoi voti;
- analogamente per il docente della disciplina teorica invece si sceglieranno le opzioni che sostanzialmente permettono di utilizzare le componenti “Scritto/grafico” e “Orale” per l’inserimento dei voti e visualizzare la componente “Pratico” utilizzata dal docente di compresenza;
- inoltre agendo sui menù “Unico” e “Componente unica” in fase di scrutini di primo e di secondo quadrimestre, si imposterà per il docente della materia teorica il controllo completo della proposta di voto da inserire sentito il docente tecnico-pratico. Ovviamente, il docente della disciplina teorica, per ogni studente, nella sezione proposta voti, visualizzerà la media dei voti tra le tre componenti di voto “Scritto/grafico”, “Orale” e “Pratico”. Viceversa il docente tecnico-pratico che fa compresenza potrà visualizzare le proposte di voto inserite dal docente dalla disciplina teorica;
- per quanto riguarda l’uso giornaliero del registro, il docente tecnico pratico firma come compresenza e, nel caso in cui il docente della disciplina teorica è assente, firma come supplente, in quanto la compresenza non si materializza.

## **5. Parere sulla proposta di aggiornamento del Regolamento delle Sanzioni Disciplinari**

Il dirigente scolastico informa il Collegio che il 15 marzo 2007 con prot. n. 30 sono state diramate le Linee di indirizzo in materia di uso di cellulari, in base alle quali *il divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione risponde ad una generale norma di correttezza che, peraltro, trova una sua codificazione formale nei doveri indicati nello Statuto delle studentesse e degli studenti, di cui al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249. Dall’elenco dei doveri generali enunciati dall’articolo 3 del D.P.R. n. 249/1998 si evince la sussistenza di un dovere specifico, per ciascuno studente, di non utilizzare il telefono cellulare, o altri dispositivi elettronici, durante lo svolgimento delle attività didattiche, la cui violazione comporta l’irrogazione delle sanzioni disciplinari appositamente individuate da ciascuna istituzione scolastica, nell’ambito della sua autonomia, in sede di regolamentazione di istituto.*

Il dirigente precisa che l’irrogazione di sanzioni disciplinari, che vanno dalla censura verbale fino all’allontanamento dalle lezioni, secondo il criterio della gradualità, è disciplinata dall’art. 4 comma 3 lettera L e M del Regolamento delle sanzioni disciplinare di istituto nonché dalla sua Integrazione in materia di Didattica Digitale Integrata all’art.4bis comma 1 lettera T. Purtroppo l’uso

ulteriore e massivo che si sta facendo dei device a causa dell'implementazione delle classi digitali e della DDI sta portando gli studenti anche ad un uso improprio di tali dispositivi con riprese e diffusione di video che arrivano a ledere la privacy . Pertanto, al fine di dare un segnale chiaro sulla gravità di tale comportamento, e ritenendo che nel Regolamento delle sanzioni disciplinari di Istituto tali comportamenti non siano sufficientemente regolamentati, si ritiene opportuno apportare allo stesso Regolamento le integrazioni di seguito riportate

**Art. 4ter – Comportamenti, sanzioni e organi competenti alla irrogazione**

**Comma 1: comportamenti passibili di sanzioni per violazione della privacy**

<b>Comportamenti sanzionabili</b>	<b>Tipologia delle sanzioni</b> (individuate dal docente secondo il criterio della graduazione)	<b>Sanzioni per reiterazione</b> (il comportamento si intende reiterato <b>successivamente alla <u>prima</u> censura</b> )	<b>Organi competenti</b>
<b>Riprese</b> fotografiche, video, audio e simili durante le attività didattiche curriculari ed extra curriculari all'interno o all'esterno dell'Istituto, senza la necessaria autorizzazione delle persone coinvolte.	Allontanamento da <b>1 a 7 giorni</b> dalla comunità scolastica.	Allontanamento da <b>8 a 15 giorni</b> dalla comunità scolastica e revoca del mandato di rappresentante degli OO.CC.	Consiglio di Classe
<b>Diffusione di riprese</b> fotografiche, video, audio e simili durante le attività didattiche curriculari ed extra curriculari all'interno o all'esterno dell'Istituto, senza la necessaria autorizzazione delle persone coinvolte.	Allontanamento da <b>5 a 7 giorni</b> dalla comunità scolastica.	Allontanamento da <b>8 a 15 giorni</b> dalla comunità scolastica e revoca del mandato di rappresentante degli OO.CC.	Consiglio di Classe

Il Collegio, dopo attenta lettura e riflessione sull'art.4 e 4bis del Regolamento delle sanzioni disciplinari, e ritenute necessaria l'integrazione dello stesso alla luce del maggior utilizzo dei device per l'implementazione delle classi digitali e della DDI che sta portando gli studenti anche ad un uso improprio di tali dispositivi con riprese e diffusione di video che arrivano a ledere la privacy, con voto unanime favorevole approva la seguente

**DELIBERA N. 5**

**del 25 febbraio 2021**

integrazione del Regolamento delle Sanzioni Disciplinari come di seguito riportato:

**Art. 4ter – Comportamenti, sanzioni e organi competenti alla irrogazione**

**Comma 1: comportamenti passibili di sanzioni per violazione della privacy**

<b>Comportamenti sanzionabili</b>	<b>Tipologia delle sanzioni</b> (individuate dal docente secondo il criterio della graduazione)	<b>Sanzioni per reiterazione</b> (il comportamento si intende reiterato <b>successivamente alla <u>prima</u> censura</b> )	<b>Organi competenti</b>

<b>Riprese</b> fotografiche, video, audio e simili durante le attività didattiche curriculari ed extra curriculari all'interno o all'esterno dell'Istituto, senza la necessaria autorizzazione delle persone coinvolte.	Allontanamento da <b>1 a 7 giorni</b> dalla comunità scolastica.	Allontanamento da <b>8 a 15 giorni</b> dalla comunità scolastica e revoca del mandato di rappresentante degli OO.CC.	Consiglio di Classe
<b>Diffusione di riprese</b> fotografiche, video, audio e simili durante le attività didattiche curriculari ed extra curriculari all'interno o all'esterno dell'Istituto, senza la necessaria autorizzazione delle persone coinvolte.	Allontanamento da <b>5 a 7 giorni</b> dalla comunità scolastica.	Allontanamento da <b>8 a 15 giorni</b> dalla comunità scolastica e revoca del mandato di rappresentante degli OO.CC.	Consiglio di Classe

## 6. Organico di diritto - Monte ore dell'Istituto Professionale

Il DS dichiara che, per quanto riguarda la proposta di Organico di diritto, il criterio seguito per la composizione del quadro orario è stato quello di non ledere nessun ora delle cattedre presenti al fine di mantenere un organico completo con cattedre intere.

Il quadro orario che il DS presenta al Collegio richiede una delibera per il terzo e quarto anno di ognuno dei tre indirizzi del Professionale, ma non per il quinto anno in quanto quest'ultimo rientra nel vecchio ordinamento. Il DS precisa, altresì, che la proposta di quadro orario riguarda le discipline di Indirizzo e non l'Area Generale.

Il DS procede, quindi, ad illustrare al Collegio la prima proposta che riguarda il quadro orario dei Servizi Commerciali. La proposta prevede 2 ore per la Seconda Lingua Straniera sia per il terzo anno che per il quarto anno, 8 ore per Tecniche professionali al terzo anno e 9 ore al quarto anno, 4 ore per diritto ed economia per il terzo anno e 3 ore al quarto anno, 3 ore per entrambi gli anni per tecniche di comunicazione, 3 ore ad entrambi gli anni per Inglese di cui 1 di microlingua e 2 di area generale, 3 ore al terzo anno e 2 ore al quarto anno per Trattamento testi.

Chiede la parola il prof. Gennaro Dibenedetto che chiede al DS di esplicitare il criterio che ha portato a proporre un'ora in meno a diritto al quarto anno a favore di tecniche professionali. Il DS replica spiegando che per non scalfire l'ultima cattedra di diritto si sono dovute assegnare 3 ore in più di diritto all'indirizzo servizi per la sanità e assistenza sociale togliendole ad economia aziendale. Il prof. Dibenedetto comprende la necessità di mantenere integre le cattedre tuttavia ribadisce che, essendo Diritto ed Economia una materia portante nei Servizi Commerciali, ritiene che comunque anche le quattro ore non siano sufficienti.

Il DS chiede se vi sono proposte alternative riguardanti il quadro orario per i Servizi Commerciali, non ricevendo alcuna risposta, chiede al Collegio di procedere all'approvazione del Monte ore dell'indirizzo Servizi Commerciali dell'Istituto professionale.

Il collegio dei docenti, in mancanza di dissensi, assume all'unanimità dei consensi la seguente



**DELIBERA N. 6****del 25 febbraio 2021**

approvazione dell'Organico di Diritto- Monte ore per le classi terze e quarte dell'Istituto Professionale- Servizi

**Commerciali**

AREA GENERALE								
	Cl. Conc.	3° Anno	Ore Max	4° Anno	Ore Max	5° Anno	Ore Max	Ore Max TOT
Italiano	A-12	4	4	4	4	4	4	12
1^ Lingua Straniera	A-24	2	2	2	2	2	2	6
Storia	A-12	2	2	2	2	2	2	2
Matematica	A-26	3	3	3	3	3	3	8
	A-27							
		11		11		11		33
Scienze Motorie	A-48	2	2	2	2	2	2	6
Religione	REL	1	1	1	1	1	1	3
<b>TOTALE ORE GENERALE</b>		<b>14</b>		<b>14</b>		<b>14</b>		<b>42</b>
AREA DI INDIRIZZO								
2^ Lingua Straniera	A-24	2	2/3	2	2/3	2	2/3	6/9
Tecniche professionali dei Servizi Commerciali	A-45	8	8/9	9	8/9	8	8/9	24/27
Diritto/Economia	A-20	4	0/4	3	0/4	4	0/4	0/12
Tecniche di comunicazione	A18	3	0/3	3	0/3	3	0/3	0/9
Informatica	A-41	-	0/3	-	0/3	-	0/3	0/9
Economia Aziendale	A-45	-	0/3	-	0/3	-	0/3	0/9
Lingua Inglese (Microlingua)	A-24	1		1		1		
Storia dell'Arte ed Espressioni Grafico Artistiche	A-10	-	0/2	-	0/2	-	0/2	0/6
<b>Totale ore indirizzo</b>		<b>18</b>		<b>18</b>		<b>18</b>		<b>54</b>
<b>TOTALE ORE</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>96</b>
ORE IN PRESENZA								
Trattamento Testi	A066	3		2		2		7
Lab. di fisica	B003							
Lab. Scienze e tecn. Chim Microb.	B012							
Lab. Scienze e tecn. Informatiche	B016							
Lab. Tecnol. E tecn. Comun. Multimediale	B022							

Il DS procede quindi all'illustrazione della proposta del quadro orario per i Servizi Commerciali - Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web.

La proposta prevede 2 ore per la Seconda Lingua Straniera sia per il terzo anno che per il quarto anno, 8 ore per entrambi gli anni per Tecniche professionali dei servizi commerciali-Grafica, 2 ore per entrambi gli anni di Tecniche di comunicazione, 3 ore per entrambi gli anni di Economia Aziendale, 3 ore ad entrambi gli anni per Inglese di cui 1 di microlingua e 2 di area generale, 2 ore ad entrambi gli anni per Storia dell'Arte ed espressioni grafico artistiche, 3 ore al terzo anno e 2 ore al quarto anno per presenza di laboratorio di tecnologie e tecniche di comunicazione multimediale.

Il DS chiede se vi sono proposte alternative riguardanti il quadro orario per i Servizi Commerciali-Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web, non ricevendo alcuna risposta, chiede al Collegio di procedere all'approvazione del Monte ore dell'indirizzo Servizi Commerciali- Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web dell'Istituto professionale.

Il collegio dei docenti, in mancanza di dissensi, assume all'unanimità dei consensi la seguente

**DELIBERA N.7****del 25 febbraio 2021**

approvazione dell'Organico di Diritto- Monte ore per le classi terze e quarte dell'Istituto Professionale- Servizi Commerciale - Grafica per la comunicazione visiva, pubblicitaria e web

IP16 - SERVIZI COMMERCIALI INDIRIZZO GRAFICA PER LA COMUNICAZIONE VISIVA, PUBBLICITA' E WEB - TRIENNIO								
AREA GENERALE								
	Cl. Conc.	3° Anno	Ore Max	4° Anno	Ore Max	5° Anno	Ore Max	Ore Max TOT
Italiano	A-12	4	4	4	4	4	4	12
1^ Lingua Straniera	A-24	2	2	2	2	2	2	6
Storia	A-12	2	2	2	2	2	2	2
Matematica	A-26	3	3	3	3	3	3	8
	A-27							
		11		11		11		33
Scienze Motorie	A-48	2	2	2	2	2	2	6
Religione	REL	1	1	1	1	1	1	3
<b>TOTALE ORE GENERALE</b>		<b>14</b>		<b>14</b>		<b>14</b>		<b>42</b>
AREA DI INDIRIZZO								
2^ Lingua Straniera	A-24	2	2/3	2	2/3	2	2/3	6/9
Tecniche professionali dei Servizi Commerciali	A-45	8	8/9	8	8/9	8	8/9	24/27
Diritto/Economia	A-20	-	0/4	-	0/4	-	0/4	0/12
Tecniche di comunicazione	A18	2	0/3	2	0/3	2	0/3	0/9
Informatica	A-41	-	0/3	-	0/3	-	0/3	0/9
Economia Aziendale	A-45	3	0/3	3	0/3	3	0/3	0/9
Lingua Inglese (Microlingua)	A-24	1		1		1		
Storia dell'Arte ed Espressioni Grafico Artistiche	A-10	2	0/2	2	0/2	2	0/2	0/6
<b>Totale ore indirizzo</b>		<b>18</b>		<b>18</b>		<b>18</b>		<b>54</b>
<b>TOTALE ORE</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>32</b>		<b>96</b>
ORE IN COMPRESENZA								
Trattamento Testi	A066							
Lab. di fisica	B003							
Lab. Scienze e tecn. Chim Microb.	B012							
Lab. Scienze e tecn. Informatiche	B016							
Lab. Tecnol. E tecn. Comun. Multimediale	B022	3		2		2		7

Si passa quindi all'illustrazione della proposta del monte ore per l'indirizzo Servizi per la Sanità e assistenza sociale. La proposta prevede 2 ore per la Seconda Lingua Straniera sia per il terzo anno che per il quarto anno, 4 ore al terzo anno e 5 ore al quarto anno per Igiene e cultura medico sanitaria, 5 ore al terzo anno e 4 ore al quarto anno per Psicologia Generale e Applicata, 3 ore al terzo anno e 4 ore al quarto anno per Diritto, Economia e tecnica amm.va del settore Socio-Sanitario, 3 ore ad entrambi gli anni per Inglese di cui 1 di microlingua e 2 di area generale, 3 ore al terzo anno e 2 ore al quarto anno per Metodologie Operative.

Interviene il prof. Gennaro Dibenedetto che sottolinea che al terzo anno la disciplina di Diritto ed economia viene unita alla disciplina di tecnica amministrativa ma le ore non sono aumentate. Replica il prof. Tommaso Leone affermando che l'inserimento di metodologie operative all'interno del quarto e quinto anno ha determinato una redistribuzione degli orari.

Chiede di intervenire la prof.ssa Nunzia Carli che afferma che la riduzione delle ore di Psicologia al quarto anno non sia utile ai fini della preparazione degli studenti all'esame di stato e propone di diminuire a 4 ore di Psicologia per il terzo anno e aumentare a 5 ore il quarto anno. Il DS replica che per proporre di aumentare le ore in una disciplina ci deve essere la proposta di ridurle in qualche altra disciplina.

Il prof. Gennaro Dibenedetto, quindi, chiede la parola e propone di portare a 4 le ore di diritto al terzo anno riducendo le ore di Psicologia. Interviene il prof. Leone sottolineando che Psicologia è una materia che prevede la prova scritta anche all'Esame di Stato. Interviene nuovamente la prof.ssa Carli che si dichiara favorevole alla proposta del prof. Dibenedetto qualora si possa prevedere che al quarto anno le ore di Psicologia siano aumentate a 5, togliendo l'ora da Diritto ed economia che passerebbe quindi a 3 ore al quarto anno. Interviene il prof. Antonio Palmieri che si dichiara favorevole alla proposta della prof.ssa Carli. Interviene infine la prof.ssa Carmela Cortellino che fa notare al Collegio che il range delle ore di Diritto per il quarto anno è di 4/5 ore e pertanto la proposta della prof.ssa Carli e tutto ciò di cui si è discusso non è realizzabile.

A questo punto il DS chiede al Collegio di procedere all'approvazione del Monte ore dell'indirizzo Servizi per la Sanità e Assistenza Sociale dell'Istituto professionale. Il collegio dei docenti, in mancanza di dissensi, assume all'unanimità dei consensi la seguente

### DELIBERA N.8

del 25 febbraio 2021

approvazione dell'Organico di Diritto- Monte ore per le classi terze e quarte dell'Istituto Professionale- Servizi per la Sanità e Assistenza Sociale

IP19 - SERVIZI SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE - TRIENNIO								
AREA GENERALE								
	Cl. Conc.	3° Anno	Ore Max	4° Anno	Ore Max	5° Anno	Ore Max	Ore Max TOT
Italiano	A-12	4	4	4	4	4	4	12
1^ Lingua Straniera	A-24	2	2	2	2	2	2	6
Storia	A-12	2	2	2	2	2	2	2
Matematica	A-26	3	3	3	3	3	3	8
	A-27							
		11		11		11		33
Scienze Motorie	A-48	2	2	2	2	2	2	6
Religione	REL	1	1	1	1	1	1	3
<b>TOTALE ORE GENERALE</b>		14		14		14		42
AREA DI INDIRIZZO								
2^ Lingua Straniera	A-24	2	2/3	2	2/3	2	2/3	6/9
Igiene e cultura medico sanitaria	A-15	4	4/5	5	4/5	5	4/5	12/15
Psicologia generale e applicata	A-18	5	3/5	4	3/5	4	3/5	9/15
Diritto, Economia e tecnica amm.va del settore Socio-Sanitario	A045	3	3/4	4	4/5	4	4/5	11/14
	A046							
Lingua Inglese (Microlingua)	A-24	1		1		1		
Metodologie Operative	B-23	3	3/4	2	2/3	2	2/3	6/9
<b>Totale ore indirizzo</b>		18		18		18		54
<b>TOTALE ORE BIENNIO</b>		32		32		32		96

**7. Proposta di adesione al progetto "Tu 6 Scuola"– Avviso Pubblico art. 2 – 10 – DM 8 agosto 2019: Fondi per le emergenze educative.**

Il dirigente scolastico informa il Collegio dei docenti che l'ISS "E. Giannelli" di Parabita (LE) ha partecipato all'Avviso Pubblico art. 2- 10 – DM n. 741 dell'8 agosto 2019 Articolo 8: Fondo per le emergenze educative, aggiudicandosi un finanziamento ministeriale per la realizzazione del progetto TU6SCUOLA che si propone di intervenire sui fattori di criticità connessi alla discriminazione culturale della popolazione disagiata presente nel meridione, creando gli strumenti per un coinvolgimento attivo degli operatori pubblici e privati in interventi che intendono contrastare i fattori discriminanti con politiche di sviluppo e di inclusione sociale.

Il dirigente notifica il collegio che in data 19 febbraio 2021 ha partecipato al Tavolo di concertazione per la creazione di una Rete di scuole, interessate alla realizzazione di tale progetto che si concretizza nella sperimentazione di uno Sportello permanente e di interazione sociale inteso come luogo di consulenza e supporto nella relazione genitori-figli formato da un team di specialisti composto da uno psicologo, un pedagogista, un medico e un assistente sociale per supportare genitori e studenti su problematiche di diversa natura al fine di contribuire al superamento dell'emergenza educativa. Parallelamente a questi sportelli attuati da esperti esterni, il progetto prevede l'attivazione di laboratori dedicati, due per gli studenti e uno per i genitori al fine di sradicarli da una situazione di marginalità sociale ed educativa.

Il dirigente pertanto chiede al Collegio di esprimere il proprio parere favorevole all'inserimento di tale progettualità nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa in quanto in continuità con attività simili realizzate dall'Istituto come lo Sportello BES attuato nel passato in collaborazione con la Provincia Barletta-Andria-Trani e sul quale ha lavorato la prof.ssa Federica Rizzo, lo Sportello per l'autismo realizzato dall'Istituto quale Scuola Polo per l'inclusione, lo Sportello d'Ascolto Psicologico realizzato grazie ai finanziamenti COVID e infine lo Sportello di ascolto che ogni anno rientra nell'Offerta Formativa d'Istituto, quest'anno curato dai proff. Maria Sterpeta Somma e Cristian Pascazio. Comunica che chiederà al Consiglio di Istituto in data 26/02/2021 l'autorizzazione a far parte della Rete di supporto e sperimentazione in Puglia per la realizzazione del progetto TU6SCUOLA, con scuola capofila, l'ISS "E. Giannelli", destinatario del finanziamento ministeriale a seguito dell'Avviso Pubblico art. 2- 10 – DM n. 741 dell'8 agosto 2019 Articolo 8: Fondo per le emergenze educative.

Il collegio dei docenti udita la descrizione completa del progetto "TU6Scuola!", a seguito di un attento esame dello stesso, dal quale si evince che tale azione risulta coerente con il PTOF e assolutamente utile alla lotta alla dispersione scolastica, delibera all'unanimità

<b>DELIBERA N. 9</b> <b>del 25 FEBBRAIO 2021</b>
---

di autorizzare il dirigente scolastico ad aderire al progetto TU6SCUOLA - Avviso Pubblico art. 2 – 10 - DM n. 741 dell'8 agosto 2019 Articolo 8: Fondo per le emergenze educative, inserendolo nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa in quanto coerente con quest'ultimo e in continuità con attività simili realizzate dall'Istituto.

Il dirigente comunica inoltre al collegio che le figure professionali che daranno vita allo sportello di interazione sociale saranno individuate dalla scuola polo attraverso procedure ad evidenza pubblica, mentre è necessario reperire, possibilmente nell'ambito delle risorse interne ove vi sia la competenza e la disponibilità, la figura di docente referente individuata nell'ambito dei documenti progettuali come funzione strumentale. Lo stesso ritiene che il compito di docente referente sia abbastanza impegnativo e richieda, oltre alle ore previste dal progetto, un lavoro significativo sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo di coordinamento, organizzazione, tutoraggio dei discenti (studenti e genitori), di interazione sociale e di monitoraggio. Pertanto propone di dividere la funzione su tre docenti che siano disponibili ad alternarsi, in successione, nei tre mesi di attività sull'incarico descritto. A tal proposito, ritenendo il compenso non adeguato all'impegno previsto, si farà carico di proporre in sede di contrattazione un'integrazione del compenso previsto dal progetto a carico delle economie che dovessero verificarsi nella gestione del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa.

Si propongono per la copertura di tale funzione le professoresse Maria Pia Doronzo, Nunzia Natalia Morelli e Maria Sterpeta Somma.

Il dirigente, considerata l'esperienza e la competenza delle tre docenti risultante dagli incarichi ricoperti in precedenza e attualmente, propone al Collegio l'individuazione delle stesse, in successione temporale nei tre mesi di svolgimento delle attività progettuali, per l'incarico di referenti del progetto "TU6Scuola!".

Il collegio, ascoltate le motivazioni addotte dal dirigente e ritenendo condivisibili le proposte dello stesso, delibera all'unanimità

**DELIBERA N. 10**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare le professoresse Maria Pia Doronzo, Nunzia Natalia Morelli e Maria Sterpeta Somma per l'incarico di referenti del progetto "TU6Scuola!" che le stesse svolgeranno in successione temporale nei tre mesi di attuazione delle attività progettuali

Esprime, inoltre, parere positivo a che il Dirigente proponga, in sede di contrattazione, un'integrazione per tali funzioni, del compenso previsto dal progetto a carico delle economie che dovessero verificarsi nella gestione del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa.

Sempre in relazione al progetto "TU6Scuola!" il dirigente informa della necessità di reperire le figure di esperti per lo svolgimento delle attività previste dal progetto. In particolare sono previsti i seguenti 3 corsi:

- **"La magia del montaggio"**, rivolto ad un massimo di 20 studenti per una durata di 30 ore avente come obiettivo l'acquisizione base di tecniche per il montaggio video con l'utilizzo del software IMovie, per montare i propri video direttamente su Iphone o Ipad e il software professionale Adobe Premiere. La realizzazione di contenuti video sempre più raffinati, dove sonoro e immagine possano insieme richiamare emozioni e sensazioni, è diventata una soft skill importante, sia in ambito scolastico che nelle realtà lavorative affini, come il mondo della fotografia, del video editing, della grafica, del web, dei social media. Per tale corso si rende necessario individuare un esperto con competenze di attività laboratoriali nel campo del montaggio video e dei relativi software.
- **"Quiet book: un viaggio fra i sensi"**, rivolto ad un massimo di 20 studenti per una durata di 30 ore avente come obiettivo quello di insegnare a progettare e realizzare libri sensoriali. Il laboratorio è indirizzato agli studenti che vogliono sperimentare la manipolazione di carta, stoffa e materiali tattili per integrarla in una possibile professione futura (illustratori, designers, operatori sociosanitari, educatori ecc.) con particolare attenzione alla progettazione di libri il più possibile accessibili (disabilità della vista o neurologiche, disturbi di apprendimento, libri adatti a diverse fasce di età). Per tale corso si rende necessario individuare un esperto con competenze di attività laboratoriali nel campo della progettazione e realizzazione di testi sensoriali.
- **"Famiglie in Rete"**, rivolto ad un massimo di 16 genitori per una durata di 60 ore con l'obiettivo di coinvolgere le famiglie nell'azione formativa rispetto ad un uso consapevole e proficuo delle nuove tecnologie al fine di una possibile spendibilità nel mondo del lavoro, con competenze per l'acquisizione della certificazione ICDL Base. Per tale corso si rende necessario individuare un esperto nella formazione sulle competenze necessarie all'acquisizione della ICDL base.

Il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione.

Si propongono a tale scopo i seguenti docenti:

- Per il corso "La magia del montaggio", il prof. Alessio Deluca.
- Per il corso "Quiet book: un viaggio fra i sensi", il prof. Mauro Antifora.
- Per il corso "Famiglie in Rete", il prof. Tommaso Leone.

Il Collegio, considerato che i docenti propostisi sono in possesso delle necessarie competenze per svolgere il ruolo di esperto ciascuno nei corsi su indicati, delibera all'unanimità

**DELIBERA N. 11**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare il prof. **Alessio Deluca** quale esperto per lo svolgimento delle attività del corso "La magia del montaggio", per un numero totale di 30 ore

inoltre delibera all'unanimità

**DELIBERA N. 12**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare il prof. **Mauro Antifora** quale esperto per lo svolgimento delle attività del corso "Quiet book: un viaggio fra i sensi", per un numero totale di 30 ore

infine delibera all'unanimità

**DELIBERA N. 13**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare il prof. **Tommaso Leone** quale esperto per lo svolgimento delle attività del "Famiglie in Rete", per un numero totale di 60 ore

**8. Parere per l'autorizzazione all'utilizzo in orario pomeridiano della palestra coperta richiesta dalla Polisportiva Dilettantistica Amici dello Sport.**

Il dirigente scolastico ricorda che nella seduta del 8/10/2020 con delibera n. 3 il Consiglio di Istituto autorizzava il dirigente scolastico alla sottoscrizione di una convenzione con la Polisportiva "AMICI DELLO SPORT" per l'utilizzo pomeridiano, temporaneo e gratuito della palestra, degli annessi locali per servizi igienici, spogliatoio/ripostiglio al fine di promuovere l'attività sportiva del Basket in favore di bambini e ragazzi, dal giorno 8 ottobre 2020 al 30 giugno 2021. Nella successiva riunione del 16 dicembre 2020, con delibera n.8, il Consiglio rilasciava alla A.S.D. Polisportiva AMICI DELLO SPORT il nullaosta ai fini della predisposizione della relazione da inoltrare all'Ente Provincia Barletta-Andria-Trani avente ad oggetto l'utilizzo della palestra coperta e dell'area scoperta dell'ISS GARRONE.

Il dirigente pertanto chiede al Collegio, viste tali delibere, di esprimere parere favorevole a concedere alla A.S.D. Polisportiva AMICI DELLO SPORT l'uso della palestra coperta in attesa del nullaosta Ente Provincia Barletta-Andria-Trani.

Il Collegio ritenendo che tale concessione non arrechi alcun pregiudizio alla comunità scolastica dell'I.I.S.S. Nicola GARRONE, esprime all'unanimità

**DELIBERA N. 14**

**del 25 febbraio 2021**

parere favorevole all'utilizzo in orario pomeridiano della palestra coperta richiesta dalla Polisportiva Dilettantistica Amici dello Sport.

**9. Avviso Pubblico n. 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa - RISE - Research – Improvement– Self-esteem– Evaluation - II Edizione - Individuazione Tutor, Esperti e Figure di sistema.**

Il Ds comunica al Collegio che è stata autorizzata la progettualità relativa al PON Avviso Pubblico n. 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa - RISE - Research – Improvement– Self-esteem– Evaluation. Questa azione è la seconda edizione di quella già svolta dal nostro Istituto. Il progetto si compone di cinque diversi moduli per i quali il Collegio dovrà deliberare la figure di Tutor e figure di sistema e, come da prassi per questo Istituto, individuare anche le figure di Esperto all'interno dell'istituzione scolastica, in quanto ritiene che il Collegio dei docenti dell'Istituto Garrone abbia al suo interno quelle risorse umane che soddisfano le esigenze dei percorsi formativi progettati.

Il primo dei corsi volto ad incrementare la competenza multilinguistica prevede il percorso "English for everybody 2". Il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione. Si propongono le professoresse Maria Paola Cristallo e Rizzo Federica. A seguito di una breve discussione, viene elaborata la seguente proposta: le figure di tutor ed esperto possono essere ricoperte dalle professoresse Maria Paola Cristallo e Federica Rizzo che assumeranno entrambi i ruoli dividendo a metà le 30 ore riferite a ciascuna figura. Pertanto entrambe le docenti rivestiranno per 15 ore la figura di tutor e per 15 ore la figura di esperto.

Il DS pertanto chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di tutor per il modulo sulla competenza multilinguistica. Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente



**DELIBERA N. 15**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione delle prof.sse **Maria Paola Cristallo e Federica Rizzo** per l'affidamento al 50% della figura di **tutor** del modulo English for Everybody 2

Il DS chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di esperto per il modulo sulla competenza multilinguistica. Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 16**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione delle prof.sse **Maria Paola Cristallo e Federica Rizzo** per l'affidamento al 50% della figura di **esperto** del modulo English for Everybody 2

Il DS passa quindi ad illustrare il secondo modulo volto ad incrementare la competenza in scienze, tecnologia, ingegneria e matematica, dal titolo "Maths Lab 2". Il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità a ricoprire le figure di tutor ed esperto per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione. Si propongono le professoresse Angela Aprile e Michalina Piazzolla. A seguito di una breve discussione, viene elaborata la seguente proposta: le figure di tutor ed esperto possono essere ricoperte dalle professoresse Angela Aprile e Michalina Piazzolla che assumeranno entrambi i ruoli dividendo a metà le 30 ore riferite a ciascuna figura. Pertanto entrambe le docenti rivestiranno per 15 ore la figura di tutor e per 15 ore la figura di esperto.

Il DS pertanto chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di tutor per il modulo "Maths Lab 2". Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 17**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione delle prof.sse **Angela Aprile e Michalina Piazzolla** per l'affidamento al 50% della figura di **tutor** del modulo "Maths Lab 2".

Il DS chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di esperto per il modulo sulla competenza in scienze, tecnologia, ingegneria e matematica. Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 18**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione delle prof.sse **Angela Aprile e Michelina Piazzolla** per l'affidamento al 50% della figura di **esperto** del modulo "Maths Lab 2".

Per quanto riguarda il terzo modulo volto ad incrementare la competenza digitale, dal titolo "Famiglie in rete 2", il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità a ricoprire le figure di tutor ed esperto per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione. Si propongono la prof.ssa Stefania Nuovo per la figura di tutor e il prof. Tommaso Leone per la figura di esperto.

Il DS pertanto chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di tutor per il modulo "Famiglie in rete 2" Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 19**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa **Stefania Nuovo** per l'affidamento della figura di **tutor** del modulo Famiglie in rete 2

Il DS chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di esperto per il modulo sulla la competenza digitale. Il Collegio non avendo nulla da eccepire delibera all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 20**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione del prof. **Tommaso Leone** per l'affidamento della figura di **esperto** del modulo Famiglie in rete 2

Il quarto modulo, volto ad incrementare la competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale, prevede un modulo dal titolo "Dal banco al palco 2"

Il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità a ricoprire le figure di tutor ed esperto per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione. Si

propongono la prof.ssa Maria Aida Bonadies per la figura di tutor e la prof.ssa Teresa Santo per la figura di esperto.

Il DS pertanto chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di tutor per il modulo sulla consapevolezza ed espressione culturale. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 21**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa **Teresa Santo** per l'affidamento della figura di **tutor** del modulo "Dal banco al palco 2"

Il DS inoltre chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di esperto per il modulo sulla consapevolezza ed espressione culturale. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 22**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa **Maria Aida Bonadies** per l'affidamento della figura di **esperto** del modulo "Dal banco al palco 2"

Il quinto ed ultimo modulo, volto ad incrementare la competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare prevede un modulo dal titolo "ConFido 2". Il dirigente chiede ai docenti interessati di manifestare la propria disponibilità a ricoprire le figure di tutor ed esperto per consentire al collegio di adottare la delibera di individuazione. Si propone solo la prof.ssa Maria Vittoria Monterisi come figura di tutor.

Il DS, non essendoci alcuna candidatura per il ruolo di esperto, deduce che non vi sia tra i docenti del Collegio nessuna figura che abbia le competenze di educatore cinofilo necessarie per ricoprire il ruolo di esperto. Comunica, pertanto, che si procederà ad emanare un avviso per il reperimento della figura di esperto, esterno all'Istituzione scolastica.

Il DS, quindi, chiede al Collegio di esprimere parere favorevole all'individuazione della figura di tutor per il modulo sulla competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente

**DELIBERA N. 23**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa **Maria Vittoria Monterisi** per l'affidamento della figura di **tutor** del modulo ConFido 2

Si passa, quindi, all'individuazione delle figure di sistema del progetto PON Avviso Pubblico n. 26502 del 06/08/2019 - FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa - RISE - Research – Improvement– Self-esteem– Evaluation. Il dirigente dichiara di aver acquisito la disponibilità della prof.ssa Maria Pia Doronzo per la figura di supporto organizzativo, della prof.ssa Nunzia Natalia Morelli, per la figura di valutatore e del prof. Alessio Deluca per la figura di responsabile della comunicazione. Chiede al collegio se vi siano altre disponibilità per la copertura di tali ruoli. Dopo aver constatato che non vengono espresse ulteriori candidature, chiede al Collegio di esprimere parere favorevole all'individuazione di tali figure di sistema. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente delibera

**DELIBERA N. 24**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa Maria Pia Doronzo per l'affidamento della figura di supporto organizzativo

Il DS inoltre chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di valutatore. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente delibera

**DELIBERA N. 25**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione della prof.ssa Nunzia Natalia Morelli per l'affidamento della figura di valutatore

Il DS infine chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta emersa in merito all'affidamento della figura di responsabile della comunicazione. Il Collegio non avendo nulla da eccepire adotta all'unanimità la seguente delibera

**DELIBERA N. 26**

**del 25 febbraio 2021**

individuazione del prof. Alessio Deluca per l'affidamento della figura di responsabile della comunicazione

## **10. Varie e d eventuali.**

Il dirigente presenta al Collegio il modello organizzativo con riferimento alla frequenza alla luce delle novità introdotte dalle disposizioni normative nazionali, dalle ordinanze regionali e dai decreti della giurisdizione amministrativa. Come premessa, il DS rammenta che l'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 56 del 20 febbraio 2021 con decorrenza dal 22 febbraio e sino a tutto il 5 marzo 2021, prevedeva lo svolgimento del 100 per cento delle attività scolastiche in modalità digitale integrata (DDI), riservando l'attività didattica in presenza agli alunni per l'uso di laboratori, o agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali e gli alunni che, per ragioni non diversamente affrontabili, non avessero avuto la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata, sempre nel limite del 50 per cento della popolazione scolastica. Il giorno 23 febbraio 2021 il Tar Puglia, sospendeva l'ordinanza regionale con la quale si disponeva fino al 5 marzo la didattica digitale integrata al 100% per tutti gli studenti, accogliendo il ricorso presentato dal Codacons Lecce e da un gruppo di genitori, consentendo in tal modo agli studenti di tornare a scuola, sulla base di quanto stabilito dal Dpcm del 14 gennaio 2021, al 50 per cento della popolazione studentesca. Il giorno 23 febbraio 2021, successivamente alla sentenza del TAR Puglia, veniva emanata l'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 58 con la quale si disponeva che il 100% delle attività scolastiche fosse svolto in modalità digitale integrata (DDI), riservando l'attività didattica in presenza agli alunni per l'uso di laboratori, agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, ammettendo in presenza tutti gli alunni che, per ragioni non diversamente affrontabili, non avessero la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata.

Alla luce di tali disposizioni e dato che nelle ordinanze si fa riferimento all'autonomia scolastica esercitata dagli organi collegiali, il DS chiede al Collegio un parere sull'opportunità di mantenere l'assetto organizzativo precedente e già deliberato e di richiedere alle famiglie di dichiarare la che la didattica a distanza non possa essere affrontata rendendo pertanto necessaria la frequenza in presenza sempre nel limite del 50 per cento della popolazione scolastica. Il DS propone di realizzare un Google Form attraverso il quale le famiglie possano scegliere una serie di opzioni (problemi di connettività, mancanza di dotazione di dispositivi da parte della famiglia, disagio personale o familiare, assenza di ambienti idonei per svolgere la DAD, impossibilità di vigilare sulla corretta fruizione della DAD da parte dei genitori o dei tutori) per dichiarare la situazione di non affrontabilità della didattica a distanza. Tale proposta sarà presentata al Consiglio di Istituto convocato per il 26 Febbraio.

Chiede la parola la prof.ssa Sabina Dicuonzo che si chiede, qualora le famiglie selezionino l'opzione relativa alla mancanza di dotazione dei dispositivi, se possa diventare tale condizione una giustificazione in merito alla non ammissione in sede di scrutinio finale in caso di eventuali valutazioni negative giustificate, pertanto, dalla mancanza dei dispositivi di fruizione della DAD. Per ovviare a questo si potrebbe prevedere come opzione la voce ALTRO ed eliminare quella relativa alla dotazione di

dispositivi. A tale affermazione il dirigente replica che a in caso il genitore utilizzi la dichiarazione di mancanza di dotazione dei dispositivi per giustificare un esito negativo nello scrutinio, la scuola può replicare che lo studente avrebbe potuto scegliere la presenza visto che vi era la possibilità di ottenerla.

Interviene il prof. Tommaso Leone che ritiene che l'opzione ALTRO apra un ventaglio di possibilità che necessiterebbero, poi, di vagliare la legittimità di ogni dichiarazione diversa dalle opzioni fornite. Pertanto il prof. Leone dichiara che il Form debba contenere un preciso indice di possibilità di scelta.

Chiede la parola la prof.ssa Maria Vittoria Monterisi che propone di acquisire una dichiarazione di non affrontabilità generale che non preveda la scelta di motivazioni.

Chiede la parola il prof. Nicolò Aurora che ritiene che le opzioni menzionate inglobino un ampio ventaglio di motivazioni e che si rischi così di avere l'intera popolazione scolastica in presenza. Il DS replica che il limite di studenti presenti sarà sempre del 50 per cento rispettando la turnazione già deliberata.

Chiede di intervenire il prof. Gennaro Dibenedetto che si pone un problema di carattere giuridico in ordine alla proposta di tipizzare le risposte delle famiglie. Nello specifico afferma che poiché l'art. 3 dell'ordinanza citata è generico e cita "per ragioni non diversamente affrontabili, non abbiano la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata", si chiede se tipizzando le possibili cause non vi sia la possibilità di lasciarne fuori qualcuna e incorrere in lamentele future da parte delle famiglie. Pertanto il prof. Dibenedetto propone una dichiarazione generica delle famiglie che ammettono la presenza di situazioni non diversamente affrontabili per cui scelgono la didattica in presenza.

Interviene il prof. Rocco Colavito affermando che il Registro Elettronico è lo strumento di cui la scuola dispone che permette di ottenere una dichiarazione da parte delle famiglie che abbia valore giuridico. Pertanto propone di pubblicare un comunicato in sezione Bacheca a cui le famiglie possano rispondere indicando la volontà di far frequentare IN PRESENZA il proprio figlio.

Alla luce di tale discussione il Ds accoglie la proposta finale del prof. Colavito e stabilisce quindi che i genitori interessati alla frequenza in presenza dei propri figli che, per ragioni non diversamente affrontabili, non abbiano la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata, dovranno dichiarare tale condizione accedendo al registro elettronico nella sezione Bacheca, indicando nell'apposita casella la dicitura "IN PRESENZA" entro le ore 10:00 di lunedì 1° marzo (termine non perentorio), così da assicurare la corretta gestione organizzativa delle presenze scolastiche, proponendo inoltre al Collegio di far rientrare per prime, le classi la cui frequenza in presenza era stata interrotta a seguito dell' Ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 56 del 20 febbraio 2021.

Il dirigente infine chiede al Collegio se ritiene opportuno prorogare lo svolgimento della Didattica a Distanza, per tutte le classi, sino a lunedì 1° marzo per motivi di natura organizzativa, a causa della impossibilità di prevedere le assenze del personale scolastico dovute ad eventuali effetti collaterali procurati dalla somministrazione del vaccino anti COVID-19, che verrà effettuata domenica 28 febbraio 2021, a tutti gli operatori dell'Istituto che abbiano manifestato la propria disponibilità.

Il Collegio udita la proposta di ripresa delle attività didattiche e le modalità organizzative in base all'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 58 del 23 febbraio 2021 e condivise le motivazioni presentate dal dirigente che prorogherebbero la attività didattiche a distanza per il giorno 1° marzo, esprime parere favorevole all'unanimità

**DELIBERA N. 27**

**del 25 febbraio 2021**

parere favorevole alle modalità di ripresa e di svolgimento delle attività didattiche in base all'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 58 del 23 febbraio 2021 dal 1°marzo al 13 marzo e il proseguimento delle attività didattiche a distanza per il giorno 1° marzo a seguito della somministrazione del vaccino anti COVID-19, che verrà effettuata domenica 28 febbraio 2021

Il Dirigente scolastico comunica al Collegio dei Docenti che a seguito dell'Avviso pubblico PNSD prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa, l'Istituto ha presentato una proposta progettuale, denominato "INCLUSIONE DIGITALE", il cui finanziamento è stato successivamente autorizzato. Tale proposta progettuale prevede un Modulo A per l'acquisto di supporti finalizzati al BYOD da offrire in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà e, quale azione di accompagnamento, un Modulo B finalizzato all'acquisizione di competenze digitali per l'uso consapevoli dei dispositivi.

In particolare le competenze digitali da sviluppare sono relative:

- Alfabetizzazione su informazioni e dati
- Comunicazione e collaborazione
- Creazione di contenuti digitali
- Sicurezza
- Risolvere problemi

A tale scopo sono stati previsti i seguenti 3 moduli:

1. ICDL 1
2. ICDL 2
3. Image Editing

Si ritiene necessaria l'individuazione, da parte del Collegio dei Docenti, nell'ambito del personale interno, di esperti per lo svolgimento di tali moduli tra i docenti che abbiano professionalità e competenze tali da garantire lo svolgimento delle attività didattiche previste nella progettualità.

Il DS fa presente di aver verificato la sicura presenza di tali requisiti innanzi detti tra i docenti in servizio, per cui propone al Collegio di procedere direttamente all'individuazione. Il Collegio esprime unanime assenso alla designazione diretta da parte dell'organo stesso delle figure sopra citate.

Il DS invita pertanto i docenti interessati a presentare le proprie candidature per l'incarico di Supporto Gestionale.

Si candidano i proff. Tommaso Leone e Rocco Colavito per i primi due moduli e le prof.sse Dimonte Teresa e Marzulli Carmela per il modulo di Image editing.

Il Collegio dei Docenti, in considerazione di professionalità e competenze dei docenti, acquisite le loro disponibilità e verificata la mancata presentazione di altre candidature, all'unanimità dei consensi, delibera

**DELIBERA N. 28**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare i proff. Tommaso Leone e Colavito Rocco quali esperti per lo svolgimento, in condivisione al 50%, delle attività del modulo ICDL 1 del progetto "INCLUSIONE DIGITALE" presentato a seguito dell'Avviso pubblico PNSD prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa

inoltre all'unanimità delibera

**DELIBERA N. 29**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare i proff. Tommaso Leone e Colavito Rocco quali esperti per lo svolgimento, in condivisione al 50%, delle attività del modulo ICDL 2 del progetto "INCLUSIONE DIGITALE" presentato a seguito dell'Avviso pubblico PNSD prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa



infine all'unanimità delibera

**DELIBERA N. 30**

**del 25 febbraio 2021**

di individuare le prof.sse Dimonte Teresa e Marzulli Carmela quale esperti per lo svolgimento, in condivisione al 50%, delle attività del modulo Image Editing del progetto "INCLUSIONE DIGITALE" presentato a seguito dell'Avviso pubblico PNSD prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa

Esaurita la fase deliberatoria Il DS chiede al collegio se vi siano altri argomenti eventualmente non previsti dall'o.d.g. Non essendovi ulteriori proposte, tra le varie ed eventuali, dichiara chiusa la sessione sincrona dedicata alla riunione dell'organo collegiale alle 20.30.

Il Segretario verbalizzante  
prof.ssa Maria Paola Cristallo  
(firmato)

Il Presidente  
prof. Antonio Francesco Diviccaro  
(firmato digitalmente)

## ALLEGATO 1

DOCENTE	Data/ora lettura	Risposta
ADDUCI ANNAMARIA	25-02-2021 17:04:13	PRESENTE
ALFARANO ESTER	25-02-2021 17:04:11	PRESENTE
ALTAMURA GIANPAOLO	25-02-2021 17:03:46	PRESENTE
ANGIONE CATERINA	25-02-2021 17:05:03	PRESENTE
ANGIULI ELISABETTA	25-02-2021 17:04:46	PRESENTE
ANTIFORA MAURO	25-02-2021 17:04:55	PRESENTE
APRILE ANGELA	25-02-2021 17:28:39	PRESENTE
ASCIONE CRISTINA	25-02-2021 17:04:02	PRESENTE
AURORA NICOLÒ	25-02-2021 17:07:39	PRESENTE
BAFUNNO MARIA LUCIA	25-02-2021 17:04:01	PRESENTE
BASILE ALESSANDRA	25-02-2021 17:03:41	PRESENTE
BINETTI ANGELO	25-02-2021 17:01:11	PRESENTE
BOLLINO ADDOLORATA	25-02-2021 17:04:32	PRESENTE
BONADIES MARIA AIDA ANTONIA	25-02-2021 17:09:06	PRESENTE
BOSCO SARA	25-02-2021 17:17:34	PRESENTE
BRACCO ANGELA	25-02-2021 17:04:50	PRESENTE
BRUNO DANIELA	25-02-2021 17:04:17	PRESENTE
BRUNO FILOMENA	25-02-2021 17:07:18	PRESENTE
BRUNO NUNZIA	25-02-2021 17:00:53	PRESENTE
CACCAVO ADDOLORATA NADIA	25-02-2021 17:03:59	PRESENTE
CALO' FRANCESCO	25-02-2021 17:03:50	PRESENTE
CANNONE PATRIZIA	25-02-2021 17:06:12	PRESENTE
CAPODIFERRO TONIA	25-02-2021 17:05:49	PRESENTE
CAPUANO MARIA	25-02-2021 17:04:23	PRESENTE
CAPUANO PALMA	25-02-2021 17:03:08	PRESENTE
CAPURSO ONOFRIO	25-02-2021 17:04:06	PRESENTE
CAPUTO ROSALBA	25-02-2021 17:07:36	PRESENTE
CARBONARO MARICA	25-02-2021 16:59:38	PRESENTE
CARBONE CLAUDIA	25-02-2021 17:05:03	PRESENTE
CARELLI DONATA	26-02-2021 12:39:23	
CARLI NUNZIA	25-02-2021 17:05:04	PRESENTE

CASSANDRO GIOVANNI ITALO	25-02-2021 17:01:09	PRESENTE
CASSELLA GRAZIA	25-02-2021 17:04:15	PRESENTE
CASSELLA MICHELANGELO	25-02-2021 17:04:06	PRESENTE
CATACCHIO MARIA ROSARIA	25-02-2021 17:04:22	PRESENTE
CATAPANO VINCENZA	25-02-2021 17:03:49	PRESENTE
CHIARAZZO CINZIA	25-02-2021 17:11:40	PRESENTE
CHIEFFI VIVIANA ROSSELLA	25-02-2021 17:07:49	PRESENTE
CHIEPPA ARMANDA	25-02-2021 17:00:58	PRESENTE
CHIEPPA FRANCESCA	25-02-2021 17:06:25	PRESENTE
CHIUMMO ANTONIA	25-02-2021 17:03:46	PRESENTE
CIALDELLA ALESSANDRO	26-02-2021 10:08:34	PRESENTE
COLAVITO ROCCO	25-02-2021 17:21:14	PRESENTE
CONFALONE MARIANELLA	25-02-2021 17:29:07	PRESENTE
CONSIGLIO BIANCA	25-02-2021 17:04:07	PRESENTE
CORCELLA GIUSEPPE	25-02-2021 17:30:45	PRESENTE
CORTELLINO CARMELA	25-02-2021 17:04:39	PRESENTE
COTTURRI GIUSEPPE	25-02-2021 17:05:43	PRESENTE
COZZI ELENA	25-02-2021 17:03:47	PRESENTE
CRISTALLO MARIA PAOLA	25-02-2021 17:03:34	PRESENTE
CUSANNO DOMENICO	25-02-2021 17:03:56	PRESENTE
CUTRONE EMANUELE	25-02-2021 17:06:48	PRESENTE
D'ANDREA ALBERTO	25-02-2021 17:03:53	PRESENTE
DALOISO ANGELA ROSA	25-02-2021 17:04:06	PRESENTE
DARGENIO MARIA	25-02-2021 17:04:54	PRESENTE
DE BENEDETTO BARBARA	25-02-2021 17:07:30	PRESENTE
DE DATO CARMELA	25-02-2021 22:14:54	PRESENTE
DE GENNARO VITO	25-02-2021 17:04:08	PRESENTE
DEFAZIO FRANCESCO PAOLO	25-02-2021 17:04:02	PRESENTE
DEL GROSSO MARIA MATTEA	25-02-2021 17:09:42	PRESENTE
DELCARMINE MARIANGELA	25-02-2021 17:04:13	PRESENTE
DEL CURATOLO MARIA VINCENZA	25-02-2021 17:05:38	PRESENTE
DE LUCA ALESSIO	25-02-2021 17:01:36	PRESENTE

DELZIO FRANCESCO	25-02-2021 17:08:09	PRESENTE
DEPINTO ANGELA	25-02-2021 17:04:21	PRESENTE
DETTOLE DORIANA	25-02-2021 17:03:04	PRESENTE
DI BARI MARIASTELLA	25-02-2021 17:05:15	PRESENTE
DI CHIO EMANUELA	25-02-2021 17:06:01	PRESENTE
DI DONNA ONELIA CATERINA	25-02-2021 17:10:13	PRESENTE
DI GIOIA MARIA ANNA	25-02-2021 17:02:45	PRESENTE
DI LEO GRAZIA	25-02-2021 17:05:19	PRESENTE
DI MONTE MARIA TERESA	25-02-2021 17:01:08	PRESENTE
DI SAVINO SILVIO	25-02-2021 17:07:28	PRESENTE
DI TRANI NUNZIA MARIA LUCIA	25-02-2021 17:03:43	PRESENTE
DIAFERIA ANTONIO	26-02-2021 14:15:22	
DIBENEDETTO GENNARO MARCO	25-02-2021 17:40:46	PRESENTE
DICEGLIE DANIELA	25-02-2021 17:07:00	PRESENTE
DICUONZO MARIA LUCIA	25-02-2021 17:04:10	PRESENTE
DICUONZO SABINA ROSA	25-02-2021 17:01:21	PRESENTE
DILEO FILOMENA	25-02-2021 17:23:30	PRESENTE
DIMATTEO MARIO RUGGIERO	25-02-2021 17:04:15	PRESENTE
DIMONTE MICHELE	25-02-2021 17:03:38	
DIPACE LUIGI CASSIO TELESFORO	25-02-2021 17:04:04	PRESENTE
DIPAOLA SPIRIDIONE	27-02-2021 11:51:23	PRESENTE
DIVICCARO ANTONIO MASSIMO	25-02-2021 17:07:41	PRESENTE
DIVINCENZO LUIGIA	25-02-2021 17:04:40	PRESENTE
DORONZO LUCIA	25-02-2021 17:04:17	PRESENTE
DORONZO MARIA PIA	25-02-2021 17:04:37	PRESENTE
DORONZO MICHELE	25-02-2021 17:05:30	PRESENTE
FASCILLA ILARIA	25-02-2021 17:03:16	PRESENTE
FERGOLA ANNA TIZIANA	25-02-2021 17:12:59	PRESENTE
FILANNINO MARIA PIA	25-02-2021 17:07:02	PRESENTE
FILANNINO VINCENZA	27-02-2021 18:38:49	
FINZI ANSELMO COSIMO	25-02-2021 17:03:58	PRESENTE
IORE RITA	25-02-2021 17:03:58	PRESENTE
IORELLA CHIARA		PRESENTE
IORELLA PASQUALE ELIA	25-02-2021 17:04:24	PRESENTE

FORTUNATO ANTONIO	25-02-2021 17:05:11	PRESENTE
FUCCI ROSARIA ALBA M. S.	25-02-2021 17:11:17	PRESENTE
GENNARO FLORA	25-02-2021 17:04:23	PRESENTE
GIGANTIELLO MONICA	25-02-2021 17:03:52	PRESENTE
GRANDE SALVATORE	25-02-2021 17:37:01	PRESENTE
LABRIOLA FILOMENA	25-02-2021 18:39:55	PRESENTE
LACERENZA FRANCESCO	25-02-2021 17:01:50	PRESENTE
LAMPARELLI MARIA SAMANTHA	25-02-2021 17:03:36	
LANOTTE RITA AMALIA LUCIA	25-02-2021 17:06:20	PRESENTE
LAROVERE FLORIANA	25-02-2021 17:04:37	PRESENTE
LATTANZIO ANNA SERAFINA	25-02-2021 17:01:43	PRESENTE
LATTANZIO RUGGIERO	25-02-2021 17:03:34	PRESENTE
LEONE ROSSELLA	25-02-2021 17:05:44	PRESENTE
LEONE TOMMASO	25-02-2021 17:05:53	PRESENTE
LOMBARDI DOMENICO	25-02-2021 17:20:27	PRESENTE
LOVINO GIANLUCA	25-02-2021 17:03:57	PRESENTE
MARCHESE SILVANA	25-02-2021 17:04:07	PRESENTE
MARIANI ANTONELLA	25-02-2021 18:41:18	
MARZULLI CARMELA	25-02-2021 17:03:39	PRESENTE
MEZZINA ELISABETTA	25-02-2021 17:03:37	PRESENTE
MICCOLI SABINO	25-02-2021 17:04:38	PRESENTE
MINAFRA ROSSANA	25-02-2021 17:04:32	PRESENTE
MINERVINI RAFFAELE	25-02-2021 17:04:07	PRESENTE

MONTERISI MARIA VITTORIA	25-02-2021 16:59:59	PRESENTE
MONTERISI ROSARIA ANNA	25-02-2021 17:04:09	PRESENTE
MORELLI NUNZIA NATALIA	25-02-2021 17:04:10	PRESENTE
MUSCIAGNA FRANCESCA	25-02-2021 17:04:35	PRESENTE
NASCA CARMELA	25-02-2021 17:03:42	PRESENTE
NATALE EMMA	25-02-2021 17:04:26	PRESENTE
NITTI MARA	25-02-2021 17:04:44	PRESENTE
NORINI MARCELLA	12-03-2021 16:29:19	
NUOVO STEFANIA	25-02-2021 17:07:15	PRESENTE
PALMIERI ANTONIO	25-02-2021 17:03:42	PRESENTE
PAOLILLO MARIA MADDALENA	25-02-2021 17:37:14	PRESENTE
PAPAVERO ANGELA	25-02-2021 17:03:50	PRESENTE
PARISI ADELE	25-02-2021 17:03:46	PRESENTE
PASCAZIO CRISTIAN	25-02-2021 17:04:06	PRESENTE
PASTORE FRANCESCO	25-02-2021 17:07:25	PRESENTE
PESCHECHERA GRAZIA	25-02-2021 17:03:41	PRESENTE
PIAZZOLLA MICHELINA	25-02-2021 18:29:46	PRESENTE
PICARDI GIOVANNA	25-02-2021 17:04:16	PRESENTE
PINTO ROSSANA	25-02-2021 17:04:07	PRESENTE
POLI LIDIA CRESCENZA	25-02-2021 18:59:19	PRESENTE
PUTTILLI CHIARA	25-02-2021 17:03:54	PRESENTE
QUAGLIARELLA GIULIO	25-02-2021 17:04:56	PRESENTE
RICCARDI CARMELA PAOLA	25-02-2021 17:04:13	PRESENTE
RIZZI ROSSELLA GIOVANNA	25-02-2021 17:04:06	PRESENTE

RIZZO FEDERICA	25-02-2021 17:04:11	PRESENTE
RIZZO MARIA TERESA	25-02-2021 17:04:38	PRESENTE
ROSSI FRANCESCO	25-02-2021 17:04:02	PRESENTE
RUGGIERO DANIELA	25-02-2021 17:10:08	PRESENTE
SABATELLI ANGELA PIA	25-02-2021 17:16:42	PRESENTE
SACCINTO LUCIA MARIA CRISTINA	25-02-2021 17:14:19	PRESENTE
SAIU MARIA GRAZIA	25-02-2021 17:04:00	PRESENTE
SALA TIZIANA	25-02-2021 17:03:59	PRESENTE
SANITATE GAIA	25-02-2021 17:17:04	PRESENTE
SANTO CONCETTA	25-02-2021 17:28:31	PRESENTE
SANTO TERESA	25-02-2021 17:05:56	PRESENTE
SARCINA MARIA LUGIA	25-02-2021 17:04:01	PRESENTE
SAVELLA SALVATORE	25-02-2021 17:05:47	PRESENTE
SAVINO ANNA MARIA	25-02-2021 17:03:58	PRESENTE
SCARPA CRISTINA	25-02-2021 17:05:30	PRESENTE
SECCIA MARGHERITA	25-02-2021 17:08:33	PRESENTE
SETTANNI ARIANNA	25-02-2021 17:03:45	PRESENTE
SFREGOLA SILVIA	25-02-2021 17:22:29	
SGUERA RAFFAELE	25-02-2021 17:00:26	PRESENTE
SILVESTRI MONICA	25-02-2021 17:03:52	PRESENTE
SOLOFRIZZO EMANUELE JUNIOR	25-02-2021 17:01:07	PRESENTE
SOLOFRIZZO MARIA	25-02-2021 17:14:18	PRESENTE
SOMMA MARIA STERPETA	25-02-2021 18:32:13	PRESENTE
SORICARO LORELLA	25-02-2021 17:04:20	PRESENTE
SPERA KATIUSCIA	25-02-2021 17:09:48	PRESENTE
STALLONE SERAFINA	25-02-2021 17:07:03	PRESENTE
STELLA ROSA	25-02-2021 17:04:16	PRESENTE
STELLINI ARMANDO	25-02-2021 17:04:36	PRESENTE
STORELLI MANUELA	25-02-2021 17:02:23	PRESENTE
TARANTINI MARIAMARGHERITA	25-02-2021 17:04:21	PRESENTE

TAVANI CARLO MAURIZIO	25-02-2021 17:06:27	PRESENTE
TORRES GIUSEPPE	25-02-2021 17:03:58	PRESENTE
TOSI ARIANNA	25-02-2021 17:04:00	PRESENTE
TRANE PROTOPAPA STEFANO	25-02-2021 17:03:44	PRESENTE
TREGGIARI DAVID	25-02-2021 17:08:46	PRESENTE
TRIPALDI MARIA ANGELA	25-02-2021 18:28:31	
TUPPUTI MICHELINA	25-02-2021 17:03:49	PRESENTE
ZAZA CARMELA	25-02-2021 17:03:55	PRESENTE
ZELANO SIMONA	25-02-2021 17:03:59	PRESENTE
ZEZZA MARCO	25-02-2021 17:03:57	PRESENTE
ZINNI ANNA	25-02-2021 17:03:40	PRESENTE

Il Segretario verbalizzante  
prof.ssa Maria Paola Cristallo  
(firmato)

Il Presidente  
prof. Antonio Francesco Diviccaro  
(firmato digitalmente)